Projekte

Ein neues Projekte erstellen

Zum Anlegen eines neuen Projektes nehmen wir das Beispiel der Handhabung von Reklamationen. Reklamationen sind ja bekanntlich die besten Anregungen um sich verbessern zu können, aber nur, wenn Sie ernst genommen und nicht vergessen werden. Wir eröffnen also ein Projekt, damit die einzelnen Reklamationen entsprechend abgelegt werden können und auch gleich bei der richtigen Person gespeichert werden.

Hierzu klicken Sie im CRM-Fenster der Personenmaske (z.B. des Golfclubs) oder direkt im Terminfenster unten auf **Neu**, wählen die Kategorie *Projekt* aus und bestätigen mit OK:

ategorien bearbeiten ?	× + <u>N</u> eu
	<u>Ä</u> ndern F11
PROJ Projekt	III Löschen F5
PROJCL Projekt: Kun	
PROJT Projekt: Timetayle	[Kopieren
PROJEV Projekt: Veranstaltung	
PROJC Projekt: Wettspiel	
RBEZ Rechnung zu bezahlen	Umsatzkonto
RECH Rechnung zu schreiben	Drucken F8
REKL Reklamation	Export
RÜCK Rückruf	
RÜVE Rückruf, vergeblich	
SCAN Scan	//O Online
TTB Teetime-Buchung	
TETE Telefon-Termin	Sperren
TERM Termin	
TODO To-do 🗸	
+ Neu F9 ✔ Edit F7 ÎÎÎ Löschen F5	
Ctrl F5 🕂 Neu 🦨 Ctrl F6 🥕 Edit Ctrl F7	Ende

Im Betreff betiteln Sie das Projekt mit Reklamationen und stellen dieses z.B. auf den Clubmanager. Der Status kann auf offen gesetzt werden, da ja nicht das Projekt sondern die jeweiligen dazugespeicherten Anhänge bearbeiten werden müssen. Falls Sie das Projekt gleich noch weiter bearbeiten möchten, lassen Sie den Haken bei *Projekt anschliessend öffnen* gesetzt, ansonsten können Sie diesen entfernen und mit OK bestätigen.

Neues Proje	kt	? 🗆 X
Kategorie Betreff:	Projekt Reklamation 08.04.2020 Zeit: 10:32 Dauer erwartet:	✓ <u>O</u> K FI2 ★ <u>A</u> bbruch
<u>F</u> ür: <u>S</u> tatus: ✔ Projekt <u>a</u>	Vorstand Conschliessend öffnen	

Das Projekt sieht jetzt so aus und ist in der Liste der offenen Projekte gespeichert und abrufbar:

	2010 Sonnenschein, Susa	10.00			晋 ***	Gverber	T	tenerseeiche/	Aufgabe	Decails	√ gx	
	Ansprechpietzen			* W	11-16	Epinesponden	ni	E-Mail	Desenant Anceninger	n Suthe	ER	
qer.	* :				14	Vermano	geten.	Angeorgen	nar Koreale	Libertisft über gilee	Directed	1
nagorie	Projekt			- /		Azaprei	hpanner	(1) Di Soccette	tern Successe	@ANSP	"O Eusig	8
190	Relianation											
					1						III: Projekt	٤.
											[1] \$5000	NP.
											EArmo	rt.
											() 247F	
											ឆ្នាំ អ្នកប	ini i
enier.	08.04.2020 2ec:	10.34	Dave ever	WE .	ai.						y ytaca ili tevet	nk
ania nomung	08.04.2020 28% 08.04.2020 28%	1034 1034	Dauer erwart Dauer	#5)	al						ge ynsa Re front	ж
eir vering	04.04.2000 2445 08.04.2000 2445 12.1004,0000024545	1034 1054 *	Davar avvar Davar Vors	HE .	al						gf ynsa B Irwn € Agad	(A)
ania naning n	08.04.2020 2440 08.04.2020 2440 12.2020 2440 12.2020 2440 12.2020 2440	1034 1054 *	Dauer erwart Dauer Vors erleitigt	ter: Cartela							e son B tour S tour	rk
mir meurg Hor Hor	00.04.2020 2445 00.04.2020 2445 02.044.0020 2445 02.044.000044 02.044.000044 02.04444 02.044444 00.044444 00.044444 00.044444444	1034 1034 * *	Dawe evan Dawer Vors energe ans	HE Carnela							द्वी (१९२५) क्षे (१९२५) द्वि (१९२५)	nk.
reskr noesung e Nitjue: futti tielte	04.04.2000 2010 04.04.2000 2010 Q _200.44.2000 2010 Q _200.45.000000 Q _200.45.000000 Q _200.45.000000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.0000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.00000 Q _200.45.000000000000000000000000000000000	1034 1034 * *	Dawererwart Dawer Vort enersje Gedentert Deser E	ur: Carmela Skotujo, 12:34:16							ge yan ci	nk.
voir meurg It Prov tag pett	04.04.2000 2010 04.04.2000 2010 1 <u>2</u> Proceedings 2 2010 2 2010 	1034 1034 * *	Daver ervert Dager Vors erectigt jest Gedinder Divoer D	er: Earmeile BRORJO, 1234-16							€ 1000	14



Damit alle Reklamations-Ticket auch diesem Projekt zugeordnet werden, muss die **Kategorie** *Reklamation* entsprechend mit dem Haken Ticket muss einem Projekt zugewiesen werden konfiguriert werden.

Aus dem Ticket ein Projekt erstellen

Einzelne Einträge kann man zur besseren Übersicht bestehenden Projekten zuordnen. Falls noch kein entsprechendes Projekt vorhanden ist, können Sie dieses Problemlos aus dem Ticket erstellen.

									X
<u>K</u> ontakt:	sosu Sonnens	chein, Susann	ie				≡	√ <u>о</u> к	F12
Projekt:	Ansprechpartner:					▶ Wahl	F3	Sichern	F11
rojekt.	,						F4	Criedigt	F9
<u>K</u> ategorie	To-do					🖍 Edit		* •	
Betreff:									
Kuchen beste	llen						^	Projekt	
						-	/	? <u>R</u> ückfrage	È
						/		Antwort	
								() Stamp	
								💉 Info-Link	
								💉 Info-Link	
								₩ <u>I</u> nfo-Link	F5
								∑ <u>I</u> nfo-Link Privat A <u>n</u> ruf	F5
								♥ Info-Link Privat A <u>n</u> ruf	F5
							~	♥ <u>I</u> nfo-Link Privat A <u>n</u> ruf	F5
<	08.04.2020	Zoir	10-59	Daver equator:			>	₩ <u>I</u> nfo-Link Privat A <u>n</u> ruf	F5
< <u>T</u> ermin:	08.04.2020	<u>Z</u> eit:	10:58	Dauer erwartet:	:		>	✓ Info-Link Privat ▲ <u>P</u> rivat ▲ Anruf	F5
< Termin: Erinnerung:	08.04.2020	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit:	10:58	Dauer erwartet: Da <u>u</u> er:	:		>	₩ <u>I</u> nfo-Link Privat A <u>n</u> ruf	F5
< Termin: Erinnerung: Eür:	08.04.2020 • •	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit: beiter	10:58	Dauer erwartet: Dauer: Von: Ca	: : srmela		>	✓ Info-Link Privat ▲ <u>P</u> rivat ▲ Anruf	F5
<pre></pre>	08.04.2020 Mauptmitart	Zeit: Zeit: Deiter er	10:58	Dauer erwartet: Dauer: Von: Ca erledigt:	: : armela		>	✓ Info-Link Privat ▲ <u>P</u> rivat ▲ Anruf	F5
<pre></pre> <pre></pre>	08.04.2020 · · Mauptmitart Alle Bediene	Zeit: Zeit: beiter er	10:58 : •	Dauer erwartet: Dauer: Von: Ca erledigt: am:	: : armela		>	✓ Info-Link Privat Anruf	F5
<pre> Iermin: Erinnerung: Für: Sightbar: Status: Erstellt: </pre>	08.04.2020 · · Mauptmitart Alle Bediene Offen	Zeit: Zeit: beiter	10:58 : • •	Dauer erwartet: Dauer: Von: Ca erledigt: am: Geändert:	: : srmela		>	✓ Info-Link Privat ▲ Privat ▲ Anruf	F5
<u>ح</u> <u>T</u> ermin: <u>E</u> rinnerung: <u>F</u> ür: Sightbar: <u>S</u> tatus: Erstellt:	08.04.2020 Alle Bediene offen Im <u>M</u> itarbeite	Zeit: Zeit: beiter er	10:58 : • •	Dauer erwartet: Dauer: Von: Ca erledigt: am: Geändert: ✓ Neuer Eintrag	: irmela		>	✓ Info-Link Privat ▲ Privat ▲ Anruf	F5
< <u>T</u> ermin: <u>E</u> rinnerung: <u>E</u> ür: Sightbar: <u>S</u> tatus: Erstellt: <u>A</u> nhang:	08.04.2020 Alle Bediene Im <u>M</u> itarbeite	Zeit: Zeit: beiter er er	10:58 : • •	Dauer erwartet: Dauer: Von: Ca erledigt: am: Geändert: ✓ Neuer Eintrag	i i srmela		>	✓ Info-Link Privat Anruf	F5

Klicken Sie hierfür rechts auf den Button Projekt. Anschliessend öffnet sich folgendes Fenster:

Neues Proje	ekt	? 🗆 🗙
Kategorie Betreff: Geburtstag	Projekt Kuchen bestellen sparty	✓ <u>O</u> K F12 ★ <u>A</u> bbruch
<u>T</u> ermin: Eür: Status: ✓ Projekt	08.04.2020 <u>Z</u> eit: 10:59 <u>D</u> auer erwartet:	

Der Betreff für das Projekt wird aus der Betreffzeile des Tickets übernommen. Ändern Sie diesen, falls nötig, der Betreff ist der "Titel des Projekts und sollte ausschlagkräftig sein. Ergänzen Sie falls nötig noch weitere Details ins Textfeld und definieren zum Schluss, auf wen das Projekt gestellt werden muss und wer es einsehen darf.

Bestätigen Sie mit OK.

Neue Einträge hinzufügen

Einem Projekt können Sie nun weitere neue Einträge hinzufügen. Klicken Sie auf Neu (F6).

TOJEKL GED	ourtstags Party								_ [
<u>K</u> ontakt:	PCC PC CADDIE AG, Bene	edikt Schn	hedding	≡ ••••	Einträge	Themenberei	che / Aufgabe	Details	√ <u>о</u> к	F12
Projekt:	Anspreciparate:		P	F4	Korrespondenz	E- <u>M</u> ail ffen Ansprec	Datensatz-Änderung hgartner Kontakt	en <u>S</u> uche Übersicht über <u>a</u> lles	E Sichern	F11
Kategorie:	Projekt		- /	• Edit	Ansprech	artner (1)		:@ANSP	o ^O Erledigt	F9
Betreff:	Geburtstags Party					AT PC C	ADDIE AG, Benedikt Schm	edding (+41-41/5110600;		
Benedikt Sc	hmedding			^					Projekt	
									? <u>R</u> ückfrage	;e
									Antwort	
									() <u>Stamp</u>	
<				~					💉 Info-Link	¢
Termin:	24.04.2020 <u>Z</u> eit:	08:15	Dauer erwartet:						Privat	F5
Erinnerung:	24.04.2020 <u>Z</u> eit:	08:15	Da <u>u</u> er:						& Anruf	
<u>F</u> ür:	L Carmela	-	Von: Carmela							
Sichtbar:	Alle Bediener	-	erledigt:							
Status:	∕ offen	-	am:				/			
Erstellt:	24.04.20, 08:16:19		Geändert: 24.04.20, 08:16:28							
<u>A</u> nhang:							4			

Wählen Sie die Kategorie des Tickets aus und bestätigen Sie mit OK. Das Ticket wird so automatisch dem Projekt zugewiesen und kann bearbeitet werden:

								X
<u>K</u> ontakt:	PCC PC CADD	DIE AG, Benedi	ikt Schmeddir	ng		≡	√ <u>о</u> к	F12
Projekt:	24.04.20 Gebu	urtstags Party	8		▶ Wahl	F3 F4	Sichern	F11
Kategorie:	To-do				▼ /* Ed	lit	🖉 Erledigt	F9
Betreff:								
Offerte Apero	einholen Bäckerei H	lodel				^	Projekt	
							? <u>R</u> ückfrage	2
							Antwort	
							0.000	
							<u>⊙ ⊇</u> tamp	
							💉 Info-Link	
							Privat	F5
							Privat	F5
							Privat	F5
						~	Privat	F5
<						~	Privat	F5
< <u>T</u> ermin:	24.04.2020	Zeit:	08:18	Dauer erwartet:	:	>	Privat	F5
< Termin: Erinnerung:	24.04.2020	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit:	08:18	Dauer erwartet: Da <u>u</u> er:	:	>	Privat	F5
< Termin: Erinnerung: Eür:	24.04.2020 	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit:	08:18	Dauer erwartet: Da <u>u</u> er: Von: Carm	: : nela	>	Privat	F5
<pre> <u> Iermin:</u> <u> Erinnerung:</u> <u> Eür:</u> Sightbar: </pre>	24.04.2020 Carmela Alle Bediene	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit: er	08:18	Dauer erwartet: Da <u>u</u> er: Von: Carm erledigt:	: : nela	>	Privat	F5
<pre> Iermin: Erinnerung: Eür: Sightbar: Status: </pre>	24.04.2020 Carmela Alle Bediene Coffen	Zeit: Zeit: er	08:18	Dauer erwartet: Dauer: Von: Carn erledigt: am:	: : nela	>	Privat	F5
< <u>T</u> ermin: <u>E</u> rinnerung: <u>E</u> ür: Sightbar: <u>S</u> tatus: Erstellt:	24.04.2020 Carmela Alle Bediene Coffen	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit: er	08:18	Dauer erwartet: Da <u>u</u> er: Von: Carr erledigt: am: Geändert:	: : nela	>	Privat	F5
< <u>T</u> ermin: <u>F</u> rinnerung: <u>F</u> ür: Si <u>c</u> htbar: <u>S</u> tatus: Erstellt:	24.04.2020 Carmela Alle Bediene offen Im <u>M</u> itarbeite	Zeit: Zeit: er erplan anzeige	08:18 : • •	Dauer erwartet: Dauer: Von: Carri erledigt: am: Geändert: ✓ Neuer Eintrag	: : nela	>	Privat	F5
Iermin: Erinnerung: Eür: Sightbar: Status: Erstellt: Anhang:	24.04.2020 Carmela Carmela Alle Bediene offen Im <u>M</u> itarbeite	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit: er erplan anzeige	08:18 : • •	Dauer erwartet: Dauer: Von: Carr erledigt: am: Geändert: ✓ Neuer Eintrag	i i nela	>	Privat	F5

Auch bereits bestehende Einträge können einem Projekt noch zuordnen. Klicken Sie oben im bestehenden Ticket auf den langen Button Projekt und wählen sie dieses entsprechend aus.

Kontakt:	PCC PC CADDIE AG, Benedikt	Schn	nedding = •••
	Ansprechpartner:		▶ Wahl F3
Projekt:	÷		F4
Kategorie:	To-do		👻 🧨 Edit
Betreff:	Einladung versenden		
Tamaiau	24.04.2020 7-10	15	Deverse
Termin:	24.04.2020 <u>Z</u> eit: 08.	15	Dauer erwartet.
Erinnerung:	24.04.2020 <u>Z</u> eit: 08:	15	Da <u>u</u> er:
<u>F</u> ür:	Lauptmitarbeiter	-	Von: Carmela
Sichtbar:	Alle Bediener	-	erledigt:
<u>S</u> tatus:	Alarm (dringend)	•	am:
Erstellt:	24.04.20, 08:16:19		Geändert: 24.04.20, 08:16:28
			Neuer Eintrag
<u>Annang:</u>	-		
Earbe:	Anhan	g öff	nen F6 🕨 Kontakt öffnen F7

Projekt: Einladung versenden

Projekt auswählen			×
	Alle Projekte anzeigen (F2)	Alphabetisch sortiert	
 15.09.15 00:00 12.10.15 00:00 27.10.15 00:00 27.10.15 00:00 27.10.15 00:00 27.10.15 00:00 23.05.17 13:27 29.06.17 11:03 ghta 29.06.17 11:03 ghta 29.06.17 14:14 mubi 01.07.17 31.07.17 09:00 404.08.17 23.10.17 09:24 aani 23.10.17 09:51 ghst 25.10.17 09:34 masi 25.10.17 09:34 masi 25.11.17 31.12.17 14:12 golf 01.01.18 13:25 mugi 	PROJ(PROJ(PROJ(PROJ(PROJ(PROJ(PROJ) 29.10.15: Rencontre des PROJ Test Turnierbutton / PROJ CRM Schulung PROJ Test Turnierbutton / PROJ Test Turnierbutton / PROJ Test Turnierbutton / PROJ Test ANG Compétition Mid Amateur PROJ Compétition Mid Amateur PROJ Compétition Mid Amateur PROJ Test ANG Angebot PROJ Test ANG Angebot PROJ Compétition am: PROJ Compétition amateur PROJ Compétition amateu	s clubs de golf / de la Suisse Romande / de la S rs / 23.10.17-10:32-mana: von mana auf test .10.17-09:43-test: von test auf kaka umgestellt / -	Abbruch

Bestehender Eintrag aus einem Projekt entfernen

Um einen Eintrag von einem bestehenden Projekt zu trennen, klicken Sie auf den langen Button Projekt und wählen die unterste Option "keine Projektzuordnung" aus.

Optischer Unterschied der Einträge

In der Übersicht sind die hinterlegten Einträge und Projekte mit verschiedenen Zeichen hinterlegt. Das erleichtert die Suche und die Durchsicht:

🗘 Termine (10)		88 _ 🗆 X
Zuletzt bearbeitet	Alle <u>P</u> rojekte	Offene Projekte
Aktuell offen Rechnung	Ideen/Projekte Zukünftig offen	Offen und in Arbeit Dringend Termine
🌲 22.01.19 11:22 str5	ATT Trasse Feld Perimeter 19.ods	
🌲 03.12.19 08:55 imir	ATT	apa 2020 / Ferien 2020 Jubiläum.ods
🌲 15.01.20 10:00 PCC	ATT	kuwiki.ods
🌲 25.02.20 09:25 imir	ATT 🕞 ke%3A Anfrage Hotebuchung [r	reservas@hotelbahia.com %2825.02.2020 09%3A25
10.02.20 17:00 matt	MAIL 🕞 Inre Webshop-Bestellung / [info	@matterhornparadise.ch (10.02.2020 17:00:12) R].
06.04.20 11:12 hoca	MAIL 🕞 Inr Profity-Gutschein für Gesche	enkidee.ch / [info@profity.ch (06.04.2020 11:12:
06.04.20 11:41 flas	MAIL 🖂 Herzlich Willkommen bei Flasch	enpost! / [newsletter@flaschenpost.ch (06.04.202(
19.04.20 19:34 RECH	MAIL 🖂 Profity-Erinnerung: 15% für Ges	schenkidee.ch oder neuen Gutschein auswählen /
24.04.20 08:15 PCC	PROJ 🗁 Geburtstags Party / Benedikt Sc	hmedding
24.04.20 08:18 PCC	TODO Offerte Apero einholen Bäckere	i Hodel
o Optionen	+ Neu	<u>Bearbeiten</u>

- 1. Projekte sind mit Ordnern hinterlegt
- Einzeleinträge und Einträge, die Projekten zugeordnet sind, werden ohne Kennzeichnung aufgeführt. P.S. Wenn die Untereinträge eines Projeks auf erledigt gesetzt sind, bleibt in der Gesamtübersicht nur das Projekt bestehen.
- 3. Vermerke von Rechnungen werden mit einem kleinen Drucker, jene von Serienbriefen mit einer gepinnten Note gekennzeichnet, etc.

Aus einem Turnier ein Projekt erstellen

Gute Wettspielvorbereitung und -organisation ist der halbe Weg zum Ziel! Sobald ein Wettspiel mit allen Daten in PC CADDIE angelegt wurde, können Sie auch alle organisatorischen Aufgaben, Unterlagen und Schriftwechsel, zugehörig zu diesem Turnier, gebündelt in einem Projekt, speichern. Damit liegen Ihnen immer alle Informationen auf einen Blick - jederzeit einsehbar, einfach zugänglich, chronologisch planbar und übersichtlich geordnet, vor.

Damit aus Ihrem Wettspiel ein Projekt wird, klicken Sie in den Turnierdaten auf den Button **Projekt**.

rnierdat	en: Flūt	nli Sõrenberg 1	18 Loch - 29.01.20	- Teilnehmer: 2 /	Gäste: 2 ? 🗙
Name, Dati	um, Platz				
K <u>ü</u> rzel	20002	Name Flüh	nli Sörenberg 18 Loch Ti	urnier ^	Projekt
<u>L</u> ochzahl	18 (3	86 -> 2 Runden, ma	x. 108 -> 6 Runden)		+ <u>N</u> eu
Datum	29.01.2	D			<u>Ä</u> ndern F11
Platz	0056.1	18 Loch Platz	= ••• Mehren	e Plätze im Turnier	🗍 L <u>ö</u> schen
Hcp-Grenze	e der Abs	chläge Herren	/36.0/-/-/-		C Kopieren
		Damen	/36.0/-/-/-		🧟 Spieler
Ausschreib	ung				P Ergebnisse
HCP-Grenz	e	Meldung	Rechnen	Hcp- <u>F</u> aktor	Drucken 59
<u>S</u> pielform		Einzel		Details	S Napagald
<u>Z</u> ählweise		Stableford	Ŧ		S: Nenngeld
				(i) Informationen	Abschluss
Stechen		Letzte	-	9, 6, 3, 2, 1	Internet
Blind-Hole		Nein 💌			//O Online
[ahrespreis	wirks.	Nein	<u>Ausschreib-Text</u>	Pin-Positions	
Intern/Gäst	te	Offen	 Preise/Kategorien 	Teamwertung	📞 Telefon
HCP-wirksa	am	Normal wirksam	1	r (P	Ende

Es öffnet sich ein Projekt-Fenster mit der Kategorie *Projekt: Wettspiel*. Das ist automatisch - durch die Projektnummer - mit dem Wettspiel verknüpft. Wenn Sie in der Adresse z.B. einen Sponsor eintragen, können Sie dieses Projekt sowohl aus dem Turnier, als auch aus Ihrem Terminfenster und sogar aus der Personenmaske des Sponsors öffnen.

Kontakt:							=	= •••
	Ansprechpartner:					Þ	Wahl	F3
Projekt:	+							F4
Kategorie:	Projekt					-	Edi	t
<u>B</u> etreff:	Eröffnungsturnier	r						
1								^
< Termin:	24.04.2020	Zeit:	08:30	<u>D</u> auer erv	vartet:			~
< Termin: Erinnerung:	24.04.2020 24.04.2020	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit:	08:30 08:30	<u>D</u> auer erv Da <u>u</u> er:	vartet:			~
< Termin: Erinnerung: Eür:	24.04.2020 24.04.2020	<u>Z</u> eit: <u>Z</u> eit:	08:30 08:30	Dauer erv Da <u>u</u> er: Von:	vartet: Carme	la	;	~
<pre></pre>	24.04.2020 24.04.2020 24.04.2020	Zeit: Zeit:	08:30 08:30	Dauer erv Da <u>u</u> er: Von: erledigt:	vartet: Carme			~
<pre> Iermin: Erinnerung: Eür: Sichtbar: Status:</pre>	24.04.2020 24.04.2020 Carmela Alle Bediener	Zeit: Zeit:	08:30	Dauer erv Da <u>u</u> er: Von: erledigt: an	vartet: Carme n:	 	;	>
<pre></pre> Iermin: Erinnerung: Eür: Sightbar: Status: Erstellt:	24.04.2020 24.04.2020 Carmela Carmela Alle Bediener offen 24.04.20, 08:30:56	Zeit: Zeit:	08:30	Dauer erv Da <u>u</u> er: Von: erledigt: an Geändert	vartet: Carme n: : 24.04.2	la 20, 08:30:	:56	~
<pre> </pre> <pre> Iermin: Erinnerung: Eür: Sichtbar: Status: Erstellt: Anhang: </pre>	24.04.2020 24.04.2020 Carmela Carmela Alle Bediener Carmela 24.04.20, 08:30:56	Zeit: Zeit:	08:30	Dauer erv Da <u>u</u> er: Von: erledigt: an Geändert Neue	vartet: Carmei n: : 24.04.2 r Eintrag	la 20, 08:30:	56	>

Im Turnier-Infofenster, unter der Lasche "Übersicht über Alles", haben Sie nun alle automatisch generierten Tickets für die bereits eingegangenen An- und Abmeldungen, mit Datum und Uhrzeit, im Überblick.

- TURNAN = Turnieranmeldung
- TURNAB = Turnierabmeldung

û Termine (4)				88 _	- 🗆 ×
Zuletzt bearbeitet	Alle <u>P</u> rojekte		Offene Proje	Offene Projekte	
Aktuell offen Rechnung	Ideen/Projekte	Zukünftig offen	Offen und in Arbeit	Dringend	Termine
29.01.20 00:00 1	PROJC 🔚 Flühli Sörenberg 18 Loch /				
01.04.20 00:00	PROJC 📂 Winterplau	PROJ(🗁 Winterplausch /			
24.04.20 08:15 PCC	PROJ ┢ Geburtstag	gs Party / Benedikt	Schmedding 2		
24.04.20 08:30	PROJ ┢ Eröffnung	PROJ 🚡 Eröffnungsturnier			
Optionen	+ <u>N</u> eu		/ Bearbe	eiten	

Die Kategorie "PROJC" ist das neu angelegte Wettspiel-Projekt. Hier können Sie nun alle weiteren organisatorischen Informationen oder Aufgaben speichern, planen und einsehen.

Turnier öffnen aus dem Projekt

Das Wettspiel-Projekt bleibt immer mit dem Turnier verbunden. Das bedeutet, auch falls Sie es zum Beispiel aus den Sponsoren-Daten bearbeiten, und kurz ins Turnier wechseln möchten, gelangen Sie über den Button **Event** direkt in die Turnierdaten mit dem Turnier-Info-Fenster.

Projekt: #6DP	C88MU Eröffnungsturnier		×
Adresse: Ansprechp Projekt: Kategorie	artner: Projekt: Wettspiel	Wahl F3 F4	CK F12
Betreff:	Eröffnungsturnier		
		^	Event Event Bückfrage Antwort Stamp
<		~	🧞 Info-Link
Termin:	05.05.18 Zeit:	Dauer:	👌 Privat (F5)
Wiedervorl	lage: 05.05.18 Zeit:	0 🚳	Anruf
Für:	🙎 Tester, Timo 📃	Von: Tester, Timo	No. 1
Sichtbar:	🔯Alle Bediener 🗾	erledigt:	
Status:	Offen 💌	am:	
Erstellt:	01.01.18, 14:12:50	Geändert: 01.01.18, 14:14:20	
Annang:	Anhang öffnen F6	Adresse öffnen F7	

Aus einem Kurs oder Event ein Projekt erstellen

Wenn Sie schon mit unserem neuen Kurs- und Eventmodul arbeiten, haben Sie auch hier die Möglichkeit, den Kurs oder die Veranstaltung mit einem Projekt zu verknüpfen. Die Vorgehensweise ist ähnlich dem Turnier. Klicken Sie dazu auf die Lasche CRM:

Kurs - Teilnehmer: () / Gāste: 0	/	_ 🗆 X
Kennung Name	20004 Basiskurs Anfänger	Details Personengruppe Anmeldung Texte 1 Texte 2 Dateien Veröffentlichu Ressourcen (0) Teilnehm. (0) Warteliste (0) Entfernte (0) CRM	≡ Kurse
		Korrespondenz E-Mail Datensatz-Änderungen Suche	✓ <u>S</u> ichern F11
Öffentlicher Name Untertitel		Vermerke Offen Ansprechgartner Kontakt Übersicht über alles ✓ 24.04.20 PROJCL <>	★ Neu
Datum von	24.04.2020 bis 24.04.2020		//O Senden
Katerorie		_	🖮 Verschieben
Farbe	#000000	=	Nenngeld
	Vorlage		🔒 Drucken 🛛 F8
			G SMS
		o [©] <u>O</u> ptionen (bt F5 + Neu (bt F6 ✓ Edit (bt F7	➡ <u>E</u> nde

Sie finden die gleichen Laschen wie im Terminfenster, welche ihnen helfen, die Übersicht über die verschiedenen Einträge zu behalten. Klicken Sie auf das Projekt. Es lässt sich über den Button *Edith* oder mit Doppelklick öffnen.

Projekt: #CH	ATTMGF Basiskurs Anfä	nger	
<u>K</u> ontakt:			≡ •••
	Ansprechpartner:		▶ Wahl F3
Projekt:	•		F4
Kategorie:	Projekt: Kurs		- Edit
<u>B</u> etreff:	Basiskurs Anfänger		
			<u>^</u>
< Termin:	29.01.2020 <u>Z</u> eit:		Dauer erwartet:
Erinnerung:	29.01.2020 <u>Z</u> eit:		Da <u>u</u> er:
<u>F</u> ür:	L Carmela		Von: Carmela
Sichtbar:	Alle Bediener		erledigt:
<u>S</u> tatus:	∕ °offen	-	am:
Erstellt:	24.04.20, 08:29:26		Geändert: 24.04.20, 08:37:05
Anhang:			
<u>F</u> arbe:	🖓 🕨 Anha	ang öff	nen F6 🕨 Kontakt öffnen F7

Im Unterschied zum Projekt, das mit einem Turnier verlinkt ist, werden diese Projekte automatisch in der Kategorie *Projekt: Kurs* angelegt. Sie können das Projekt jetzt bearbeiten.

Aus einer Sperrung/einem Filter ein Projekt erstellen

Wenn Startzeiten-Buchungen im Timetable für Gruppen als Sperrung oder Filter eingegeben werden, können diese ebenfalls -wie die Turniere - mit einem Projekt verklinkt werden.

ime-Buchu	ng			×
Da <u>t</u> um	24.04.20	Freitag	Eolgebuchung	✓ <u>B</u> uchen
<u>Z</u> eit	00:00		Runden	The sectors
D <u>a</u> uer	10 Min		Ma <u>x</u> imal	Loschen
<u>P</u> ersonen	Kursus	Pause	Sperrung <u>F</u> ilter	
Bemerkung				Verteilen
<u>I</u> nfo F6			,	Drucken F8
Word				
	<			
Farbe		()	Text im Internet anzeigen Mit Turnieranmeldung koppeln	× Abbruch

Projekte aus Sperrungen und Filtern werden automatisch in der Kategorie *Projekt: Timetable* angelegt. Sie können das Projekt jetzt bearbeiten.

Zurück zur Übersicht