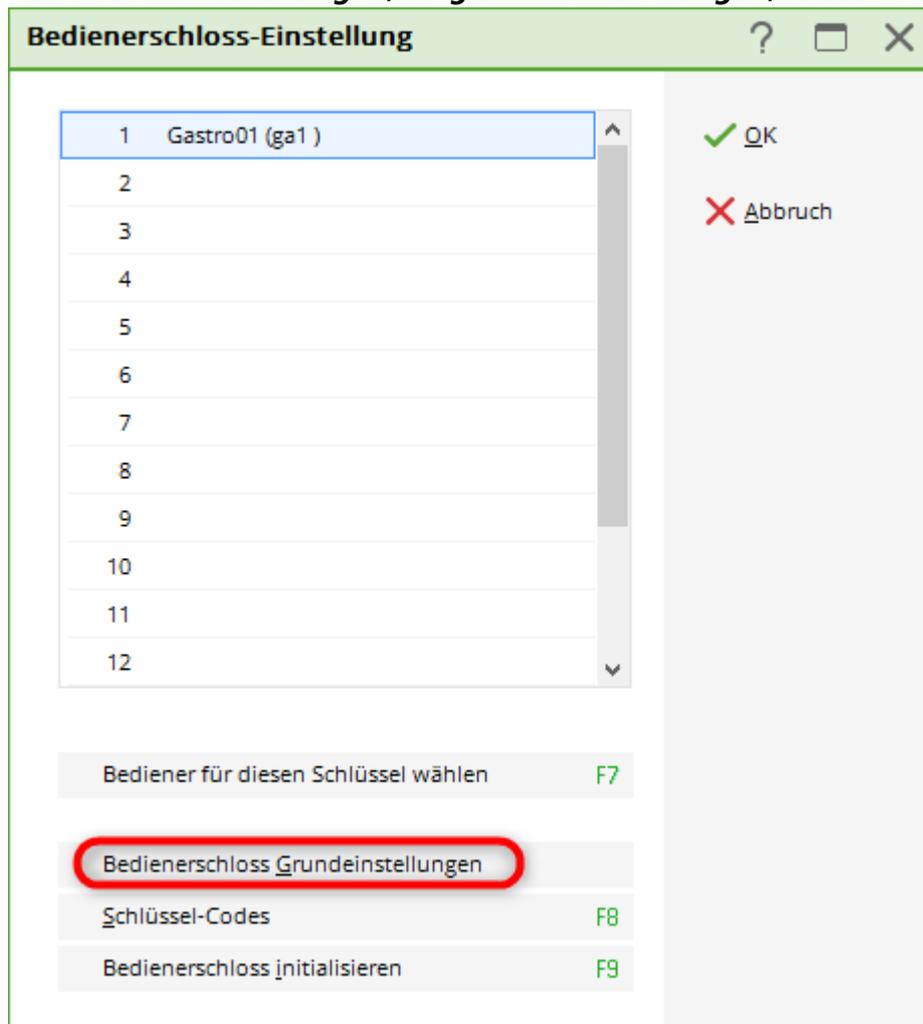


Bedienernamen

Mit dieser Funktion können Sie schnell die Kellner-Namen wechseln, wenn Sie z.B. mit Saisonkräften oder „Leih-Kellnern“ für Veranstaltungen arbeiten. Hierfür brauchen Sie zwar weiterführende Rechte in PC CADDIE als das reine Buchen und Kassieren, aber Sie benötigen keine Supervisor-Rechte, wie es für die Bearbeitung über die Passwort-Verwaltung nötig ist.

Für einen besseren Überblick ist es ratsam, dass Sie sich nur die Gastronomie-Zugänge anzeigen lassen. Dafür sind zwei Dinge einmalig einzustellen:

1. Gehen Sie in **Einstellungen/Programm-Einstellungen/Kasse-Bedienschlüssel**.



Wählen Sie den Button **Bedienschloss Grundeinstellungen**.

Bedienerschloss-Parameter [X]

Typ des Bedienerschlosses: 1300 [OK]

COM-Port: 0 [Abbruch]

Maximalzahl Schlüssel: 16

Schlüssel für die Gastro-Kasse getrennt verwalten

Dieses Häkchen muss gesetzt sein. Die anderen Einstellungen bleiben unverändert. Schließen Sie beide Fenster mit **OK**.

- Gehen Sie in **Einstellungen/Passwort-Verwaltung** und setzen vor die Namen der Gastronomie-Mitarbeiter jeweils ein „K“ und eine Zahl von „01“ bis „99“ mit einem Leerzeichen zum Namen.

Zugang bearbeiten [Min] [X]

Name: Gastro01 Kurzbezeichnung: ga1 [OK]

Passwort:

Berechtigung | **Spezial** | Gruppen | CRM/DMS | Sync | Details [Abbruch]

Nun bekommen Sie bei den Bedienernamen ganz übersichtlich Ihre Gastronomiezugänge angezeigt.

Kellnernamen festlegen [?] [Min] [X]

Gastro01	ga1

[Bearbeiten] [Ende]

Markieren Sie den zu ändernden Zugang und wählen Sie **Bearbeiten**.

Kellnernamen festlegen [X]

Geben Sie den Namen ein: [OK]

Kurzname: ga1 [Abbruch]

Name: Gastro01

Sie befinden sich automatisch im richtigen Feld, um den Namen zu ändern. Das K01-K99 wird

hier nicht angezeigt. Bestätigen Sie anschließend das Fenster mit **OK**.



Bitte ändern Sie nur nach Rücksprache mit dem PC CADDIE Support den Kurznamen.