## **Einzelne Buchungen umbuchen**

Diese Funktion kann genutzt werden, um eine Verzehrpauschale, die im Beitragskonto in Rechnung gestellt wurde, nach Bezahlung als Guthaben in den offenen Posten Bereich der Gastronomie um zu buchen. Lesen Sie hierzu auch: Verzehrpauschalen

Voraussetzung dafür ist, dass es sowohl im Beitragskonto als auch im Offenen Posten Bereich der Gastronomie einen Verzehrpauschalen-Artikel mit exakt dem gleichen Suchkürzel gibt. Bevor Sie die Umbuchung vornehmen, sollten Sie eine Schnelle Datensicherung anlegen.

Gehen Sie bitte wie folgt vor:

Starten Sie im Kontenbereich, in dem Sie die Rechnungen geschrieben haben *Umsätze/Jahresabschluss/Einzelne Buchungen in anderen Kontenbereich umbuchen.* Nehmen Sie nachfolgende Einstellungen vor:

Artikel in and	? — X		
Ziel-Kontenbereich: OP		✓ <u>B</u> uchen	
Datum:	von 01.01.24 bis 31.12.24	Ende	
Artikel:	VP Verzehrspauschale Erwachsene/Gäste		
Nur Status:	Nur OK-Buchungen		
Kopier-Typ:	Kopieren mit Faktor -1		
Faktor:	(kann normalerweise leer bleiben)		
<ul> <li>Bereits vorhandene Ziel-Einträge ersetzen</li> <li>Vorher alle entsprechenden Einträge im Ziel-Bereich löschen</li> </ul>			
Personen:	Alle Kontakte 💌 Definieren		

Bestätigen Sie dann mit **Buchen.** 

Nachfolgend sehen Sie ein Beispielkonto:

🖡 Konto - OP				- 🗆 ×
Lest, Test (tet1)				4 )
	Datum Zeit	S Netto	Brutto OK	Nr
1 1 2024				Zuordnen
☐ 前 2025				Bezahlen
VP -1x Verzehrpauschale	06.02.25	N -300.00	-300.00	
Artikel-Wahl:	+ Neu	Andern	Stornieren	
	Summen			
	Artikel in Rechnung:		0.00 0.00	
	gelbe Artikel:		-300.00 -300.00	
	Zahlungen:		0.00	
	Saluo:		0.00	Ende
1				