Se connecter à l'intranet (pour l'Allemagne)

Pour se connecter à l'intranet, cliquez soit sur le bouton Pays dans la barre d'icônes de PC CADDIE



ou cliquez sur Système/Avec Intranet verbinden:

Dans les deux cas, la fenêtre Intranet s'ouvre :

Intranet-Datenabgleich	Х
Soll der Intranet-Datenabgleich gestartet werden?	
🖌 Ia, Intranet-Verbindung starten	
<u>Status der Intranetserver anzeigen</u>	
Eigene <u>C</u> lubinformationen eingeben	
Club <u>n</u> achrichten im Serviceportal öffnen	
Club-Informationen <u>a</u> bfragen	
<u>G</u> reenfee-Konfiguration	
<u>Serviceportal öffnen</u>	
<u>Auswärtige Ergebnismitteilungen im Serviceportal</u>	
Ein-/Ausgangs-Liste anzeigen	
Intranet-Konfiguration und Sonderfunktionen	
× Abbruch	

Les différents boutons sont décrits plus en détail ci-dessous.

Afficher le statut des serveurs Intranet

... est en fonctionnement normal uniquement à titre d'information et ressemble à ceci :

DGV-Intranet Status

www.dgv-intranet.de www.golf.de www.mygolf.de IIS<mark>ok</mark><mark>ok</mark><mark>ok</mark> ...ok

DateTime:

last Check at28.03.2019 14:12:19

Oui, démarrer la connexion Intranet

Pour synchroniser les données avec l'Intranet de votre association nationale de golf, veuillez cliquer sur le bouton **Oui, démarrer la connexion Intranet.** Les données sont ensuite copiées dans la sortie et transmises automatiquement :

Bitte warten	
Kopieren	
pcc_ftp.exe	
97%	
Abbruch	
Bitte warten	
Person	
senden	
Abbruch	

Saisir les informations de son propre club

Sous ce point, vous pouvez appeler la fenêtre de saisie des données du club. Vous êtes alors automatiquement dans la zone de comptes créée pour l'Intranet.

Il est également possible d'ouvrir cette fenêtre via Paramètres/Paramètres du

programme/Adresse du club, coordonnées bancaires pour ouvrir la fenêtre. Dans ce cas, il est important de passer manuellement dans le domaine de comptes activé pour l'intranet, le plus souvent le domaine de comptes *CLUB*.

Adresse et coordonnées bancaires

lub-Adresse					?	>
Name:		► N	ame freischalte	n	> <u>W</u> eiter	
PROBEINSTAL	LATION: Testclu	b AG			/	
Landes-Code u	ind Clubnumme	er: 04909	910 🕨 Nu	mmer	< <u>Z</u> urück	
Landesgolfvert	oand:	Nor	drhein-Westfale	en (🔻	✓ <u>о</u> к	
Hauptanschrift	Postansc	hrift Re	chnungsanschr	ift	X Abbruch	
C/O:						
Postfach:						
Strasse:	Musikallee 4					
PLZ:	12345					
Ort:	Bilderstadt					
Steuer-Nr	St12345	UstID	ust12345			
Telefon	0241/12345	2.Nr				
Telefax	0241/12346					
Mail	test@pccadie.c	om				
Homepage				e		
Koordinaten	50.0563930, 8.2883590 (DGV)					
Angaben 2	zum Club im <u>I</u> IS a	anzeigen und I	bearbeiten			
Lizenz	▶ <u>P</u> r	obe	► E <u>x</u> tra			

Saisissez ici l'adresse principale, l'adresse postale et l'adresse de facturation.

vos propres données géographiques

De même, les coordonnées (données géographiques) de votre club sont enregistrées ici. Les données géographiques sont automatiquement comparées par PC CADDIE avec les données déposées dans l'INTRANET (IIS) de la DGV et chargées à jour :

- chaque fois que vous ouvrez "Saisir les informations du club".
- Chaque fois que vous imprimez la liste de contrôle des coordonnées.
- Chaque fois que vous créez un fichier de commande de cartes.

propres coordonnées bancaires

En cliquant sur le bouton Continuer vous accédez aux fenêtres suivantes et pouvez y saisir, entre

autres, les coordonnées bancaires pour l'Intranet :

/eitere Daten / Ba	nkverbind	ung		×
Kurzname für Listen e	tc.:	GC Sonnenschein	> <u>W</u> eiter	
Name auf Ausweis	1. Zeile: 2. Zeile:	GC Sonnenschein e.V.	 < Zurück ✓ OK 	
Gründungs-Datum:	PLZ+Ort:		× <u>A</u> bbruch	
Gemeinnützigkeit: Bankverbindung nur f	Gemeir Gerneir	nnützigkeit anerkannt		
Kto-Inh.:	GC Sonner	nschein		
BIC: IBAN:				

Fonctionnaires du club

... et les responsables de fonction dans le club sur *Liste des personnes ayant une fonction dans le club* mettre à jour.

Si vous mettez à jour des personnes, transférez-les ensuite d'abord sur INTRANET et vérifiez ensuite les personnes du club dans le portail de services sous l'onglet "Rédaction du club" - vous ne verrez que sous rédaction du club quelles personnes vous avez actuellement transférées !

Veillez à ce que l'adresse e-mail transmise des responsables soit nécessaire pour leur login. Il est préférable de saisir directement l'adresse e-mail afin que le login des responsables ne puisse pas être désactivé en cas de modification de l'adresse e-mail dans les données personnelles.

Funktionsträger / Anlagendaten	×
Benutzen Sie diese Funktion, um die Funktionsträger in Ihrem Golfclub anzugeben bzw. zu bearbeiten. Diese Informationen können im Intranet abgerufen werden.	∑ <u>W</u> eiter
Liste der Personen, die im Club eine Funktion haben	<u>✓ о</u> к
Clubpersonen im Serviceportal anzeigen	X Abbruch
Anlagendaten im Serviceportal bearbeiten	
Angaben zum Club im Serviceportal bearbeiten	
Golfguide-Informationen im Serviceportal eintragen	

Clu	bpersonen		
	Zählen Sie in dieser Liste alle Person die in Ihrem Golfclub eine Funktion Anlage Funktion	nen auf, haben! Bezeichnung Rang	✓ <u>O</u> K
	Stökle, Stefanie 0 3 Spie	elführer 1	
	Werner, Edda 0 4 Juge	endwart 1	
	Schmedding Software Systeme GmbH, Ber 0 8 Club	bmanager 1	
	Zusätzliche Person ergänzen F9 / Angewa	ählte Person bearbeiten F7	
	Angewählte Person aus der Liste entfernen	F5	
	Daten der Clubpersonen im Serviceportal pr üfen	F6	

Cette liste de personnes introduites est ensuite mise en ligne via une comparaison intranet. Dans le portail de services, vous avez la possibilité de contrôler les personnes téléchargées.

En Allemagne, les personnes du club ou les titulaires de fonctions sont contrôlées dans le portail de services sous "Rédaction du club" (voir 2e capture d'écran) !



... Si vous **Afficher les personnes du club dans le portail de services** vous pouvez débloquer des responsables individuels et les autoriser à se connecter.

Funktionsträger / Anlagendaten	×
Benutzen Sie diese Funktion, um die Funktionsträger in Ihrem Golfclub anzugeben bzw. zu bearbeiten. Diese Informationen können im Intranet abgerufen werden. Liste der Personen, die im Club eine Funktion haben	> <u>W</u> eiter ✓ <u>Z</u> urück ✓ <u>O</u> K
Clubpersonen im <u>S</u> erviceportal anzeigen	X Abbruch
<u>Anlagendaten im Serviceportal bearbeiten</u>	
Angaben zum Club im Serviceportal bearbeiten	
 Golfguide-Informationen im Serviceportal eintragen 	

... selon la DGV, on peut voir ici toutes les personnes, même celles qui ne sont plus d'actualité pour la REDACTION et qui ne sont plus non plus téléchargées par PC CADDIE.

Startseite / Mein Liub /	Clubpersone	n / Funktionstrage	r / Freischaltung Service	eportal			
MEIN CLUB	~	Funktionsträ	ger für das Servicepo	ortal freischalten			
Clubdaten					Q	Suche	
Clubpersonen / Funktionsträger	~	Vorname	Nachname	Status	Letzte Änderung	Aktionen	
Freischaltung	>	Anja	Arens	Aus CVS Übertragen		freigeben ableh	nen
Ansprechpartner	DGL	Peter		Aus CVS Übertragen		freigeben ableh	nen
Mitgliedersuche Statistikon zur		Benedikt	Schmedding	Aus CVS Übertragen		freigeben ableh	nen

Consulter les informations du club

Vous pouvez ici consulter les informations actuelles **Consulter les informations sur les clubs.** Vous avez la possibilité de télécharger automatiquement dans votre PC CADDIE, par exemple, les données des clubs d'Allemagne, de Suisse et d'Autriche et, depuis janvier 2023, de Belgique.

Anforderungs-Datensatz	×
Informationen über die verbundenen	✓ <u>O</u> K
Golfanlagen aus dem Intranet abrufen	★ <u>A</u> bbruch

Confirmez avec **OK** et démarrez ensuite le **Comparaison Intranet**. Les données de base actuelles du club sont automatiquement chargées dans PC CADDIE.

Vous pouvez ensuite vérifier la réussite de l'importation dans la fenêtre d'état. **Informations actuelles** est visible :

Aktuelle Informationen
Alarm Alles Geburtstag Eintritt Intranet Anmeldung Ergebnis Quittung
Club-Stammdaten: NEU:410092-Fricktal Club-Stammdaten: NEU:410093-Brigels Club-Stammdaten: NEU:410095-Oberkirch Club-Stammdaten: NEU:410096-Gams Club-Stammdaten: NEU:410097-Rheinfelden Club-Stammdaten: NEU:410098-Weid Hauenstein Club-Stammdaten: NEU:410098-Weid Hauenstein
Club-Stammdaten: NEU:410093-Sagogn Club-Stammdaten: NEU:410003-Sagogn Club-Stammdaten: NEU:412000-ASG GolfCard Migros Club-Stammdaten: NEU:420001-Golfverband Liechtenstein Club-Stammdaten: NEU:430346-Golfclub Neulengbach Club-Stammdaten: NEU:430371-GC GolfRange Bockfließ Club-Stammdaten: NEU:430429-Golfclub am Attersee Club-Stammdaten: NEU:430995-Testclub Albatros Club-Stammdaten: NEU:430996-Testclub PC Caddie
Club-Stammdaten: NEU:430999-Testclub GC WinScore
Löschen Drucken Bearbeiten

Si vous ouvrez une fois les différentes entrées d'alarme avec modifier, celles-ci sont reconnues comme "vues" et l'alarme disparaît directement.

Configuration des greenfees

Vous avez ici la possibilité de transférer vos articles Greenfee directement à golf.de et/ou de les afficher sur le portail de service de l'Intranet.

avec zone de compte de caisse

Veuillez d'abord passer à votre zone de compte de caisse :



Redémarrez ensuite la sélection pour l'intranet :



Sélectionnez ensuite Configuration des green fees

Intranet-Datenabgleich	×
Soll der Intranet-Datenabgleich gestartet werden?	
Ia, Intranet-Verbindung starten	
<u>Status der Intranetserver anzeigen</u>	
Eigene <u>Clubinformationen eingeben</u>	
Club <u>n</u> achrichten im Serviceportal öffnen	
Club-Informationen <u>a</u> bfragen	
<u>G</u> reenfee-Konfiguration	
<u>Serviceportal öffnen</u>	
• Auswärtige Ergebnismitteilungen im Serviceportal	
<u>E</u> in-/Ausgangs-Liste anzeigen	
Intranet-Konfiguration und Sonderfunktionen	
× Abbruch	

Vous avez alors plusieurs possibilités : Chargez par exemple tous les articles Greenfee de votre liste d'articles.

Freenfee Artikel		
Name	Preis Anlage SP Onl	✓ <u>о</u> к
	Suchen	×
	Geben Sie die Anfangsbuchstaben des gesuchten Artikels ein. Bagtag-Druck status Namens-Teil:	✓ <u>O</u> K ★ <u>A</u> bbruch
Q Aus der Artikelliste füllen	Gruppe:	
+ Neu F9	Edit F7 Löschen F5	
1 Hoch	V Runter	× Abbruch

Le résultat est souvent un grand nombre d'articles. Vous pouvez maintenant supprimer ou déplacer certains articles, si vous appuyez sur Annuler, tous les articles sont à nouveau supprimés et vous avez la possibilité d'aller chercher certains articles avec le bouton "Nouveau".

Gr	eenfee Artikel								Х
	Name	Preis	Anlage	SP	Onl		V OK		
	Erwachsene Wochentags	100,00	1	~	~	^	• =		
	Erwachsene Sonn/Feiertags Test für ABO 2.0 V	80,00	1	\checkmark	~				
	Jugend Sonn/Feiertags	40,00	1	\checkmark	 				
	Jugend Werktags	30,00	1	~	 				
	Range-Fee	10,00	1	\checkmark	 				
	Erwachsene Sonn/Feiertags 2	80,00	1	~	 				
	Erwachsene Test	20,00	1	~	 Image: A second s				
	Erwachsene Sonn/Feiertags 2	80,00	1	~	 Image: A second s				
	KURS Regelkurs	3,00	1	~	 				
	Greenfee Gäste	50,00	1	\checkmark	 				
	GF	0,00	1	\checkmark	 				
	GF - 9 Loch - Erwachsene	0,00	1	\checkmark	\checkmark	~			
	Q Aus der Artikelliste füllen))			
	+ Neu F9 🥕 Edit	F7	🗍 Lösche	n	F5				
	↑ Hoch ↓	Runter						uch	

Saisie manuelle

Greenfee Artikel							
Name		Preis	Anlage	SP	Onl	<u>√ о</u> к	
tikeldetails							
Artikel:						≡	√ <u>о</u> к
Spezieller Text:	(nur falls nötig)						
Spezieller Preis:	0,00 (nur falls Abweichun;	g nötig)					
Gültig für Anlage:	✓ 1 2	3	4				
Zeige im Service-F	Portal / IIS						
Zeige auf golf.de							
	ro de rais		ती । Seeb				
↑ Hoch	FS Colt	↓ Runter	I Losch	en	15		bruch

Ouvrir le portail de service

Allemagne

Ce bouton vous permet d'ouvrir le portail de service du DGV. Vous y trouverez toutes les informations importantes des données transmises au DGV.





Club Intern Test-Golfclub PC Caddie (9001)

0

Startseite / Mein Club / Clubdaten / Stammdaten

MEIN CLUB	\sim	Stammdaten	Ansprechpartner
Clubdaten	\sim	Erläuterung	
Stammdaten	>	Die hier angezeigten Informationen stammen zum Teil aus der lokalen	The second se
Anlagendaten		Clubverwaltungssoftware (CVS) und werden über das DGV-Intranet an das Serviceportal übertragen, Änderungen an diesen Informationen sind	
Zugangsdaten	orpo	somit lokal in Ihrer CVS vorzunehmen.	
Website	enne	Mit & gekonnzeichnete Daten können nur durch die DGV Geschäftsstelle	Oliver Falch IT DGV-Mitglieder & Projektlei
Clubpersonen /		geändert werden.	DGV-Ausweis
Funktionsträger			💐 falch@døy golf de
Status DGV-Projekte)	Clubname lang *	Contracting of the contracti
Clubturniere		Test-Golfclub PC Caddie	
Verbandsturniere Clubredaktion GOLEREGIII ARIEN		Clubname kurz * Test-GC PCC	Ansprechpartner
SPIELBETRIEB		Juristischer Name * Test-Golfclub PC Caddie	
UMWELT & PLATZPF	LEGE	Geo-Koordinate der Golfanlage *	Marc Hörauf

lci, vous voyez entre autres les informations générales du club et la version Données de base actuelle du PC CADDIE. Si vous cliquez sur le symbole DGV dans la barre d'icônes PC CADDIE, continuez sur Entrer vos propres informations de club, vous pouvez mettre à jour la Personnes du liste des personnes ayant des fonctions particulières dans le club. Ici, toutes les club personnes sont affichées, même celles qui ont été téléchargées sur le portail dans le passé. Le nombre de membres actuellement téléchargés est indigué ici. Il est Membres également indiqué si toutes vos données minimales sont complètes. Vous pouvez également consulter l'évaluation du contrôle de région. Vous voyez ici pour combien de membres il existe une fiche et si des erreurs Préceptes apparaissent. Vous pouvez afficher ici les résultats des compétitions externes. Sous **Tournois du club** vous voyez les tournois que vous avez téléchargés et leur statut. Il est particulièrement important de pouvoir contrôler ici si les Tournois de club résultats des compétitions ont été transmis à d'autres clubs et si les clubs ont déjà consulté les informations. Nouvelles du Des informations particulières, par ex. journée portes ouvertes ou prix des green club fees, peuvent être déposées ici. Les parcours sont déposés ici avec les valeurs de rating. Pour chaque parcours, il est possible de régler différentes informations sur le club en double-cliquant sur Données des le nom du parcours. parcours

La représentation dans le Golf Guide sur www.golf.de se fait ici.

Permis DGV	Vous avez sous Permis DGV vous avez la possibilité de consulter le statut des commandes de cartes d'identité. Il est également possible de consulter le contingent restant de badges.
Évaluations	Les évaluations faites par des invités ou des membres du club sur votre club sont disponibles sous Évaluations.
Et bien plus encore	CONSEIL Pour plus d'informations, consultez Contact : DGV

Communiqués de résultats à l'extérieur dans le portail de services

Ceci est un lien direct vers le portail de services et affiche les notifications de résultats à l'extérieur. Vous pouvez ouvrir les messages en cliquant sur le nom du joueur et voir les détails de l'envoi des résultats.

Allemagne

Exemple de portail de services en Allemagne :

O DGV-So	ervicep	ortal Golf.de		Club Intern Test-Golfclub PC Caddie (9001)	ð		Q	≡
Startseite / Mein Club / C	Clubpersonen /	Funktionsträger / Vorgaben / Ex	terne E	rgebnismitteilungen				
MEIN CLUB Clubdaten	~	Vorgaben aller Mitglieder		Mitglieder ohne passende HCP	S	Externe	Ergebnism	nitteilungen
Clubpersonen / Funktionsträger Freischaltung	~	Externe Ergebnismitteilung	gen			/		
Serviceportal Ansprechpartner D	GL	Turnierdatum von 21.03.2019		Turnierdatum bis 28.03.2019	Ö			
Vorgaben Mitgliedersuche Statistiken zur								
Regionalität Mitgliederstatistik		Name/Mitgliedsnummer						
Mitglieder- Bestandsdaten		Absendeclubname/-nr						
Status DGV-Projekte								

Afficher la liste des entrées/sorties

Fenêtre "Informations actuelles

Ce bouton permet d'afficher la fenêtre **Informations actuelles** s'affiche :

★ Aktuelle Informatio	onen			88		×
Alles Geburtstag	Eintritt	<u>I</u> ntranet	Anmeldung	Ergebnis	Quittung	
III Löschen		:ken		Bearbeiten		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	120 E. C.					

Ici, vous pouvez suivre les données qui ont été échangées avec l'intranet.

- Si quelque chose devait être fait activement, cela est indiqué sous **Alarme**. On peut alors marquer l'entrée et la modifier.
- Sous *Tout* contient TOUTES les informations que l'on trouve également dans les différents onglets.
- Pour *Anniversaire* ne contient que les anniversaires.
- Sous *Entrée* vous trouverez aussi bien des informations sur les nouveaux membres que sur les départs de membres.
- Intranet liste les fichiers échangés avec l'Intranet.
- En cas de *Inscription* les inscriptions aux tournois sont listées séparément.
- Sous *Résultats* vous voyez les communications de résultats de vos membres à l'extérieur.
- En cas de *Reçu* vous voyez les quittances de badge pour les badges commandés par vos membres, individuellement par membre.

Exemple d'affichage rempli :

- tous *vert* les entrées cochées ont été traitées automatiquement.
- flèche bleue signifie que ces données sont prêtes pour la comparaison intranet.
- la *cloche jaune* signifie que le fichier peut être si volumineux que la synchronisation intranet n'est pas encore terminée.
- une *étoile jaune* signifie simplement que l'information est nouvelle, par exemple l'anniversaire, et qu'elle n'a pas été ouverte.
- une *une sonnerie rouge* serait également visible sous ALARME, et apparaît par exemple

lorsqu'un nouveau CLUB a été chargé dans la liste des clubs. Dans ce cas, la sonnerie rouge disparaît en cliquant sur Modifier (Visiter).

 une *Krieuz rouge* signifie que l'on a renoncé à transférer le fichier sur l'Intranet (trop de tentatives infructueuses).

Important : en cas de **une croix rouge** veuillez clarifier avec le support PC CADDIE comment y remédier.

Aktuelle Informationen	×
Alarm Alles Geburtstag Eintritt Intrane	t Anmeldung Ergebnis Quittung
✓Ausgang:	-13:43: Info: verarbeitet (11); * 🔨
✓Ausgang:	verarbeitet (11); 19.12.17-13:5
✓Ausgang:	17-13:54: Info: verarbeitet (34
✓Ausgang:	19.12.17-13:54: Info: verarbei
XAusgang:	2.17-14:28: Info: XML-Daten f
✓Ausgang:	19.12.17-14:28: Info: verarbei
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:28: C
XAusgang:	2.17-14:33: Info: XML-Daten f
XAusgang:	2.17-14:33: Info: XML-Daten f
XAusgang:	2.17-14:33: Info: XML-Daten f
XAusgang:	17-14:33: Info: XML-Daten feł
✓Ausgang:	(7); 19.12.17-14:33: Info: vera
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:33: C
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:33: C
✓Ausgang:	eitet (11); 19.12.17-14:34: OK
XAusgang:	17-14:34: Info: XML-Daten feł
✓Ausgang:	19.12.17-14:34: Info: verarbei
✓Ausgang:	eitet (11); 19.12.17-14:34: OK
XAusgang:	2.17-14:39: Info: XML-Daten fi
✓Ausgang:	19.12.17-14:39: Info: verarbei
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:39: 0
Ausgang: Club-Stammdaten	
Ausgang: Club-Stammdaten	
1	•
Löschen <u>D</u> rucken	<u>B</u> earbeiten

- Le bouton **Supprimer** supprime uniquement l'affichage des fichiers dans la fenêtre d'information. Les fichiers sont néanmoins toujours transmis à l'Intranet. Supprimer est normalement inutile, car les fichiers ne sont automatiquement plus affichés dans la fenêtre d'information après quelques jours.
- Avec *Imprimer* on pourrait imprimer les informations, ce qui serait peut-être une bonne idée dans certaines circonstances pour les anniversaires.
- Avec *Editer* vous ouvrez la ligne d'information, vous avez aussi la possibilité d'ajouter par ex. une entrée avec un *croix rouge* directement par mail au support PC CADDIE.

Configuration Intranet et fonctions spéciales

Lisez la suite sur Configuration Intranet et fonctions spéciales plus !

Démolition

Le bouton **Annuler** ferme la fenêtre.

DGV/Swiss Golf - Présentation anonyme des résultats

Si un membre ne souhaite pas apparaître sur la liste des résultats dans l'Intranet mais rester anonyme, veuillez procéder comme suit :

Ce réglage ne peut être effectué que dans le Club d'affiliation et concerne également les représentations de résultats de tournois à l'extérieur.

Pour ce faire, appelez la sélection dans le masque des personnes en cliquant sur le bouton (1) Intranet et sélectionnez (2) Contrôler la personne dans le portail de services.

Member, Dr. I	Paul									? _ [
- Name Suchkürzel	mepa Nr. 049.	9001.100011 Nr. wählen	<u>K</u> orrespondenz <u>V</u> ermerke	Off	E-j	Mail Datensa Ansprech <u>p</u> artner	z-Änderungen Kontakt	<u>S</u> uche Übersicht über <u>a</u> lles			ļ
Titel	Dr. B <u>r</u> iefa	nrede	✓24.11.10	12:03	RECH	Rechnung 20100051			^	η Filter	- P
Vorname	Paul		✓25.01.12	14:04	RECH	Rechnung 20110014				<u>+ N</u> eu	
Nachname	Member		✓25.01.12	14:04	RBEZ	test / Testfirma / Tests	raße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng		∦ <u>Ä</u> ndern	F
🖤 Event	晶 <u>K</u> asse Ö	Timetable	11.11.13	10:29	BRIEF	Anschreiben Mitgliede	r / / Familie / I	Dr. Paul und Elsbeth Mem		🗍 Löschen	F
			11.11.13	10:29	BRIEF	Anschreiben Mitgliede	r / / / Far	nilie / Dr. Paul und Elsbet		Chiveriene	
<u>A</u> erkmale <u>A</u> dre	esse <u>2</u> .Adresse	Intranet-Funktion		\times	RBEZ	test / Testfirma / Tests	raße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng			1
EGA-Vorgabe	18,9				RBEZ	test / Testfirma / Tests	raße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng		→ Report	
Heimatclub		Was möchten Sie	e machen?		RECH	Rechnung 20110042					
Heimatclub-ID	100011				RBEZ	test / Testfirma / Tests	raße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng		er <u>U</u> msatzk	.on
Geschlecht	1 - 🔒 Männlich	Personendaten im Intranet	abgleichen		TERM	Mitgliedschaft bespred	hen			🔒 Drucken	
Alterskingen	6 Sector	Person im Serviceportal prü	ifen 🙆		TERM	Mitgliedschaft bespred	hen / (13.05.15-10:2	29) /		Export	
AILEISKIBSSE	6 - Senior				TERM	Mitgliedschaft bespred	hen / (13.05.15-11:	53) /			
Mitgliedschaft	1 - Voll	Stammblatt im Serviceporta	al pruten		TODO	(13.05.15-11:53) /				La Sivis	
Status	1 - Einzelperson	Ausweisbestellung im Servi	ceportal prüfen		BRIEF	W Interessenten-Informa	tion 1 / Herrn / Dr.	Paul Member / Trampelpf		P://0 Online	
Beitragsstatus	0 -	Ergebnismitteilungen im Se	rviceportal prüfen		RECH	Rechnung 20110029				Karte	
Zusatz-Info	TEST	 Spieler-<u>ID</u> prüfen (49000080 	14459)		Те	stfirma				Sperren	
Spielrecht	kein volles SR 👻	Im <u>H</u> eimatclub prüfen			r (2)			:@ANSP			
Geburt	12.08.1953 [67]	X Abbruch			FAM 2	Member, Gregor (0221	312341;Mobil 0171	12341)			
Eintritt	10.11.2004 [15]				FAIVE 3	Member, cisbeth (022)	512541,WOULUT71	12341)	~		
Austritt			 Ontionen		J Shee F	5 + Neu	Stee EG	Edit Stee	F7	Ende	

Allemagne





Startseite / Mein Club / Clubpersonen / Funktionsträger / Mitgliedersuche

MEIN CLUB	\sim		Mit	gliedersu	che		
Clubdaten			Erläı	uterung			
Clubpersonen / Funktionstr Freischaltung Serviceport	äger ^{al} 🏏		Mit ł Serv	Klick auf de iceportal ül	n Mitgli bertrage	e dernamen e enen Informati	erhalten S ionen zur
Ansprechpartner DGL Vorgaben			Mit e	einem Klick	auf Sta	mmvorgabe e	erlangen !
Mitgliedersuche	>						
Statistiken zur Regionalitä Mitgliederstatistik	it		Suc	he nach			
Mitglieder-Bestandsdater	۱			heginnt m	i+	Nachname	
Status DGV-Projekte			0	enthält		Mustermann	ו
Clubturniere			Ŭ		-		
Scrollez vers le bas et cherchez le	membre	:					
QUALIFIZIERUNG	Alter		VUI				
IHR VERBAND	Stammvo	orgabe	von	bis	Z	. [] sonstige (
MEDIAGENTER				nur Erstmitgli	eder		
				suchen	zurücks	etzen	
	1 Mitglie	eder gefun	den				
	Titel	Vorname	Na	chname ↑	golf	Mitgliedsnummer	DGV-Spiele
		Fred	Mu	Istermann		100169	4900015419

Ouvrez le membre et faites défiler jusqu'en bas :



Hinweis:

Bei Auswahl dieser Option wird anstelle des Namens auf sämtlichen Ergebnislisten nur "N.N." angezeigt (Ausnahme: Ergebnisse, die wegen fehlender oder geänderter Daten nicht eindeutig zugeordnet werden können)

Service allemand PORTAL



Personnes et responsables de club

Jusqu'en 2018, on désignait souvent par personne du club toute personne ayant une fonction dans le club, par exemple le président.

Désormais, ces personnes sont toujours appelées **Responsables de fonction**, D'autre part, on trouve sur le portail DGV toutes les personnes qui font partie du club sous **Personnes du club**Les membres du club sont également inclus.

Fonctionnaires

Transférer au portail

Les titulaires de fonction sont ensuite transférés de PC CADDIE vers INTRANET. Il est très important de **transmission des adresses MAIL** pour les personnes, car ce n'est qu'avec une adresse e-mail enregistrée sur INTRANET qu'un titulaire de fonction peut demander son propre LOGIN pour le portail DGV.

Saisir et transférer les titulaires de fonction

Veillez à bien saisir l'adresse MAIL. L'adresse e-mail peut être reprise des données personnelles ou vous pouvez saisir une adresse e-mail individuelle pour le titulaire de la fonction :

Clubpersonen definie	eren		×						
Person: quro Qui	ckert, Rosemarie	≡	<u>✓ о</u> к						
Zu dieser Golfanlage:	Alle Anlagen	•	× Abbruch						
Funktion:	Individueller Funktionstext	•							
Individueller Text:	CVS Betreuer								
E-Mail: Aus den Pe	ersonen-Stammdaten (privat)	-							
Spezielle Adresse: ACHTUNG: Beachten der E-Mail-Adresse da vorliegen muss!	Sie, dass Sie für die Weitergabe as Einverständnis der Betroffenen								
Rangfolge bei Personen ; (Beispielsv	Vorliegen muss! Rangfolge bei Personen gleicher Funktion: 1 (Beispielsweise für die 2. Sekretärin eine 2)								

Activer une fonction sur le portail DGV

D'une part, vous pouvez consulter ici les titulaires de fonction. Est-ce que les bonnes personnes ont été transférées depuis PC CADDIE ?

D'autre part, vous pouvez ici **activer** si ceux-ci ont préalablement demandé un LOGIN au DGV. Dans ce cas, il faut **valider** pour les personnes en gras et actif. Dans notre capture d'écran, personne n'a demandé de login. Dès qu'un login a été demandé au DGV, vous recevez un E-mail d'information afin que vous puissiez valider le LOGIN demandé.

Si vous supprimez un titulaire de fonction dans PCC et que vous transmettez cette modification à INTRANET, le LOGIN n'est plus valable.

GOLFREGULARIEN	Funktionsträger für das Serviceportal freischalten									
SPIELBETRIEB					Q Suc	:he				
SPORT	Vorname	Nachname	Status	Letzte Änderung		Aktionen				
UMWELT & PLATZPFLEGE		Real of the second seco	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
MARKETING & BETRIEB	Jochen	Bitschene	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
RECHT & VERSICHERUNG	Helene	Millefras	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
QUALIFIZIERUNG	Claudia	Mitglied	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
MEIN CLUB 🗸	Alexander	Sanker	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
Clubdaten	Benedikt	Schmedding	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
Clubpersonen / Funktionstrager ~ Freischaltung Serviceportal >	Rosemarie	Quickert	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
Ansprechpartner DGL	Edda	Werner	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN			
Mitgliedersuche										
Statistiken zur Regionalität										
Mitgliederstatistik										
Mitglieder-Bestandsdaten										
Interessenten-DateNDANK										

Déplacer l'ordre des supports de fonction

L'ordre des responsables peut être déplacé dans le DGV PORTAL sous Rédaction du club :



Charger les données des courts depuis l'Intranet

Pour savoir comment charger les données de parcours pour votre classement actuel à partir de l'Intranet, consultez la page : Charger les données de parcours