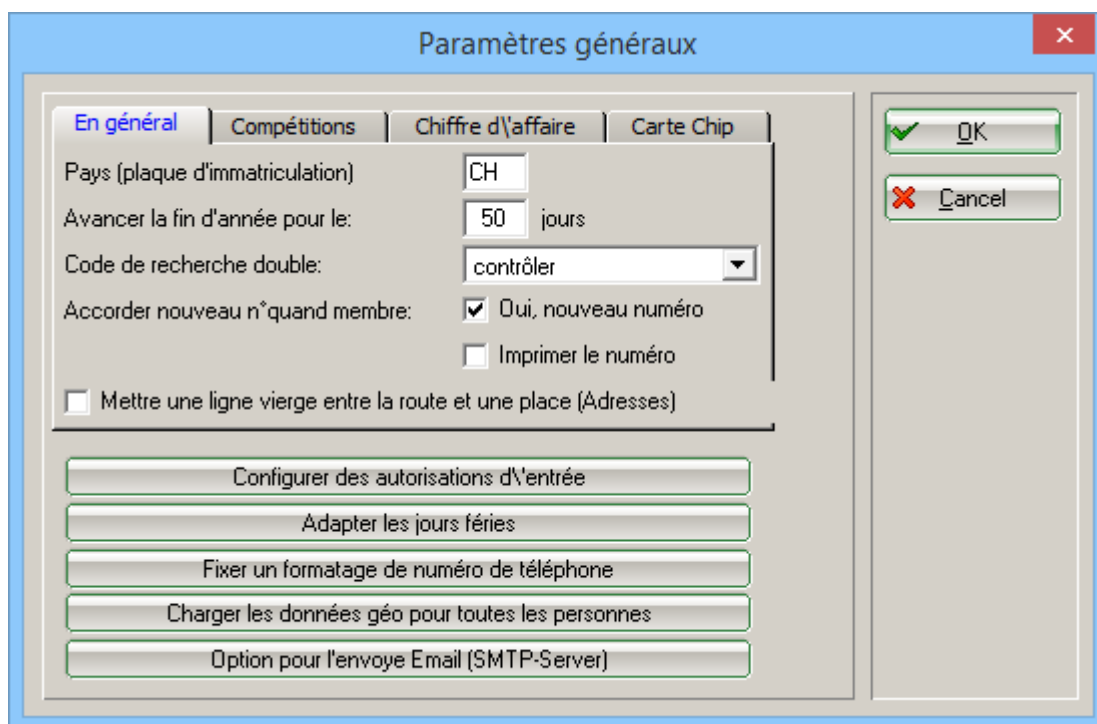


Paramètres généraux

Vous pouvez accéder à la fenêtre des paramètres généraux via **Réglages/ Options du programme/Options**.



Vous trouverez ci-dessous plus d'informations sur chaque onglet:

Général

L'onglet **Général** vous permet de régler les paramètres de PC CADDIE lors du changement d'année. La valeur par défaut est de « 31 » jours. PC CADDIE reconnaît donc les nouveaux membres 31 jours à l'avance. De la même manière, les retraits sont considérés 31 jours avant la date de démission, et ne sont plus pris en compte pour les commandes de cartes, pour la comptabilité, etc.

Regardez c'est illustration en tant qu'exemple: Le 4 décembre, vous voulez préparer toutes les factures pour la nouvelle année: 4 décembre + 31 jours ⇒ 4 janvier.

Au 4 décembre, PC CADDIE reconnaît déjà les nouveaux membres dont la date d'entrée va jusqu'au 4 janvier, et les inclut dans le groupe "Tous les membres". De plus, tous les retraits avec une date de démission allant jusqu'au 3 janvier de l'année suivante ne sont plus inclus dans le groupe « Tous les membres ».



Par exemple, pour un rapport financier en décembre il est généralement suffisant de choisir le filtre PC CADDIE pré-régulé « Tous les membres ». Si le changement d'année n'est pas réglé à « 31 jours », ou si vous voulez créer les factures en novembre, vous devez définir un autre groupe de personnes, et régler les paramètres des dates d'entrée/sortie à une date ultérieure. Veuillez s'il vous plaît consulter le [groupe de Personnes](#) pour plus de détails.

Avant que vous ne commenciez la répartition des contributions pour l'année suivante en décembre de l'année en cours, vous devriez considérer le point suivant: Dans l'exemple précédent, le changement d'année est réglé à 31 jours, à la date du 4 décembre. Vous devez considérer les articles associés à l'âge des membres (en général le cas pour les jeunes membres). Dans cette situation vous devez d'abord vous occuper de l'[ajustement des groupes d'âge](#) avant de répartir les produits.

La fonction d'attribution des numéros de membre aux nouveaux membres est active par défaut.

Allgemeine Einstellungen ? X

Allgemein | Wettspiele | Umsatz | Chipkarte

Landeskennung (Autokennzeichen) CH

Vorziehen des Jahreswechsels um: 60 Tage

Suchkennzeichen-Doppeldeutigkeit: prüfen

Neue Nummer vergeben wenn Mitglied: Ja, neue Nummer

Nr. statt SUKZ drucken

Bei Adressen Leerzeile zwischen Strasse und Ort

▶ Einzugsermächtigungen konfigurieren

▶ Feiertage anpassen

▶ Telefonnummern-Formatierung festlegen

▶ Geodaten für alle Personen laden

▶ Email-Versand Optionen (SMTP-Server)

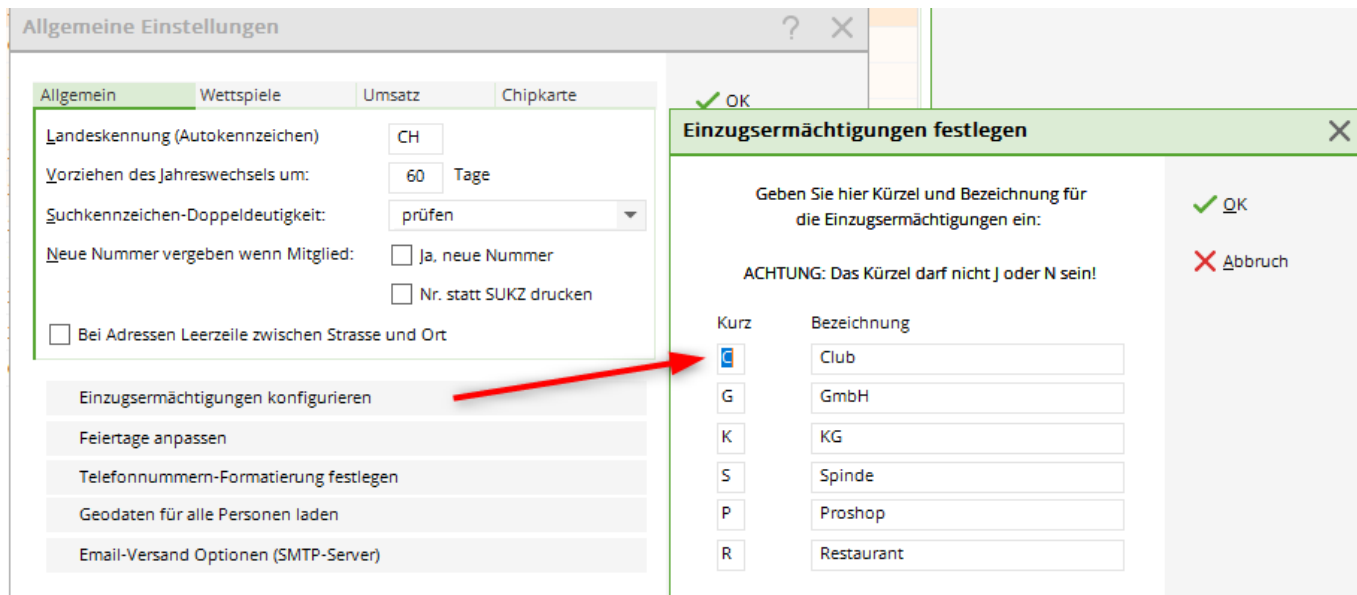
✓ OK

✗ Abbruch

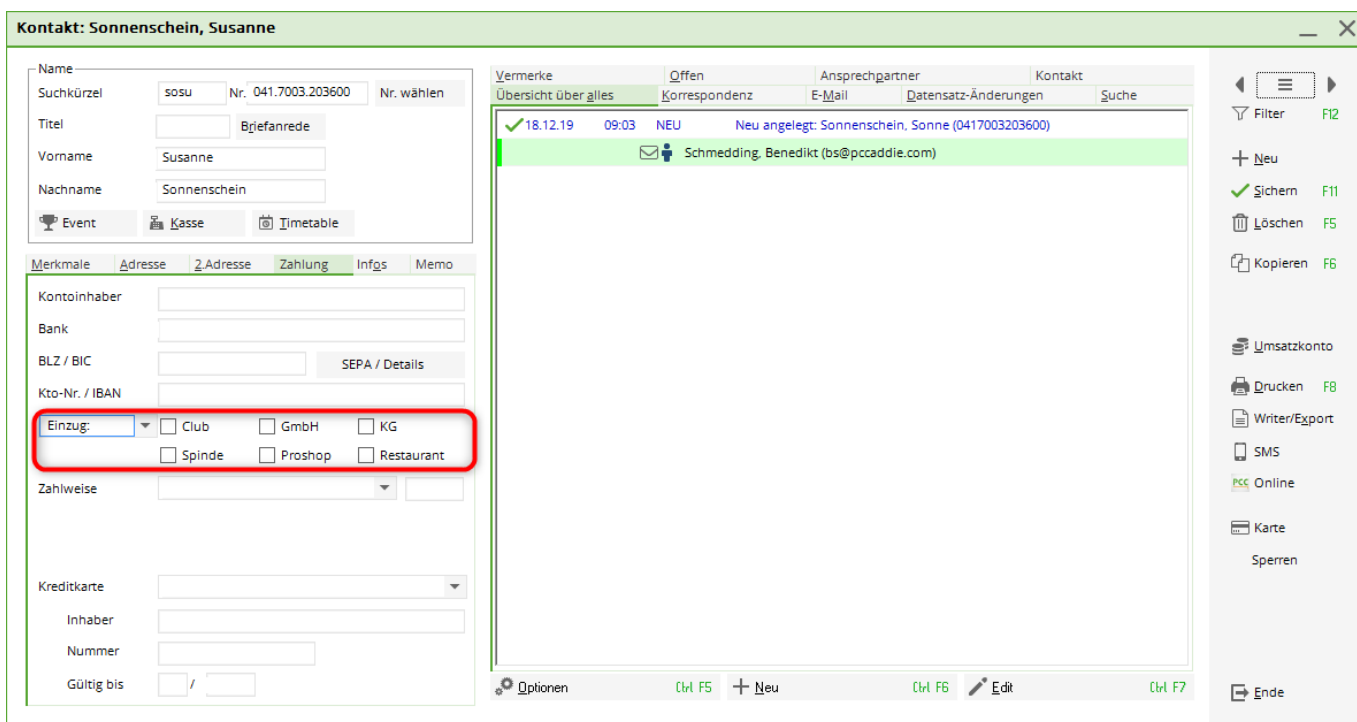
Débit direct défini



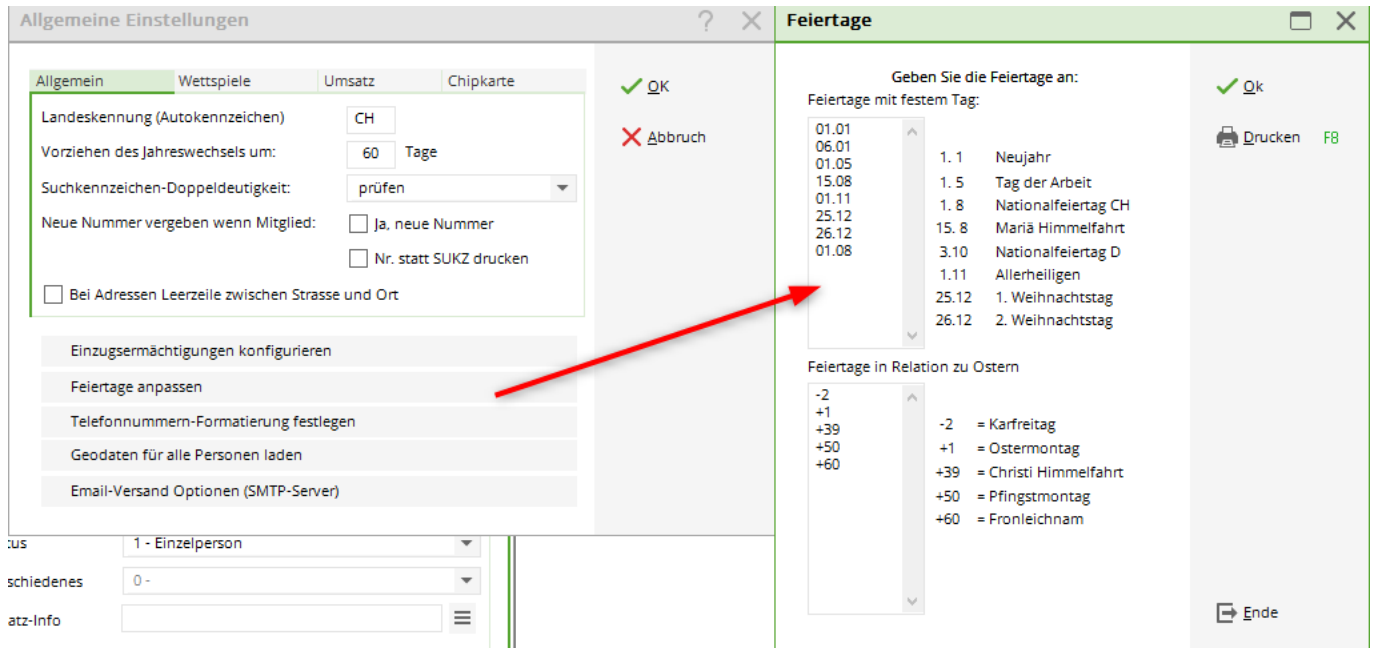
Cette fonction n'est pas active pour la Suisse.



Vous pouvez régler ici les gammes des comptes pour lesquels il y a une collection par débit direct, ou par ordre de débit. Après avoir réglé les options, vous pouvez les sélectionner dans le masque de la personne en cliquant sur l'onglet Banque:



Congés définis de la banque



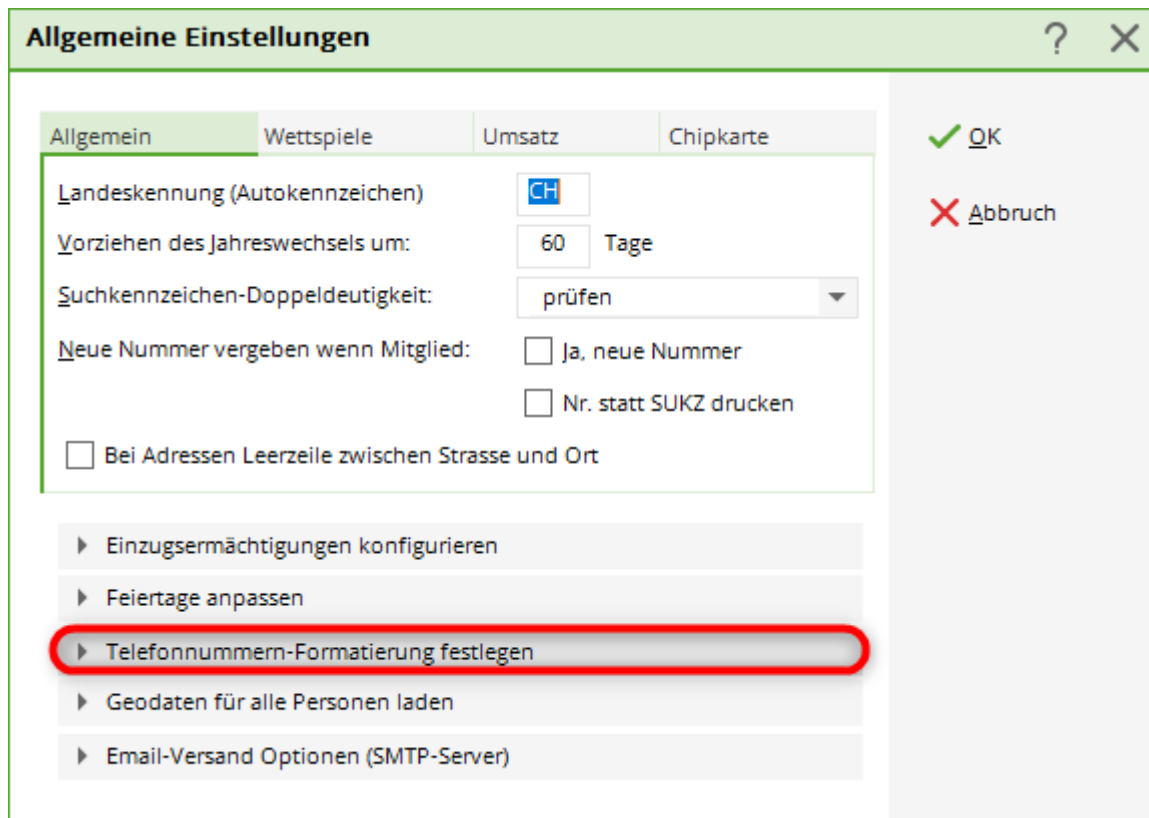
Tous les congés officiels sont prédéfinis. Des changements seront faits uniquement après consultation avec le service clientèle de PC CADDIE.

Astuce: Imprimez la liste des congés de l'année à venir, comme ça vous pourrez d'ors et déjà les prendre en compte lors de l'établissement du planning. Cette liste est disponible dans la fenêtre **Congés publics**, sous **Imprimer**.

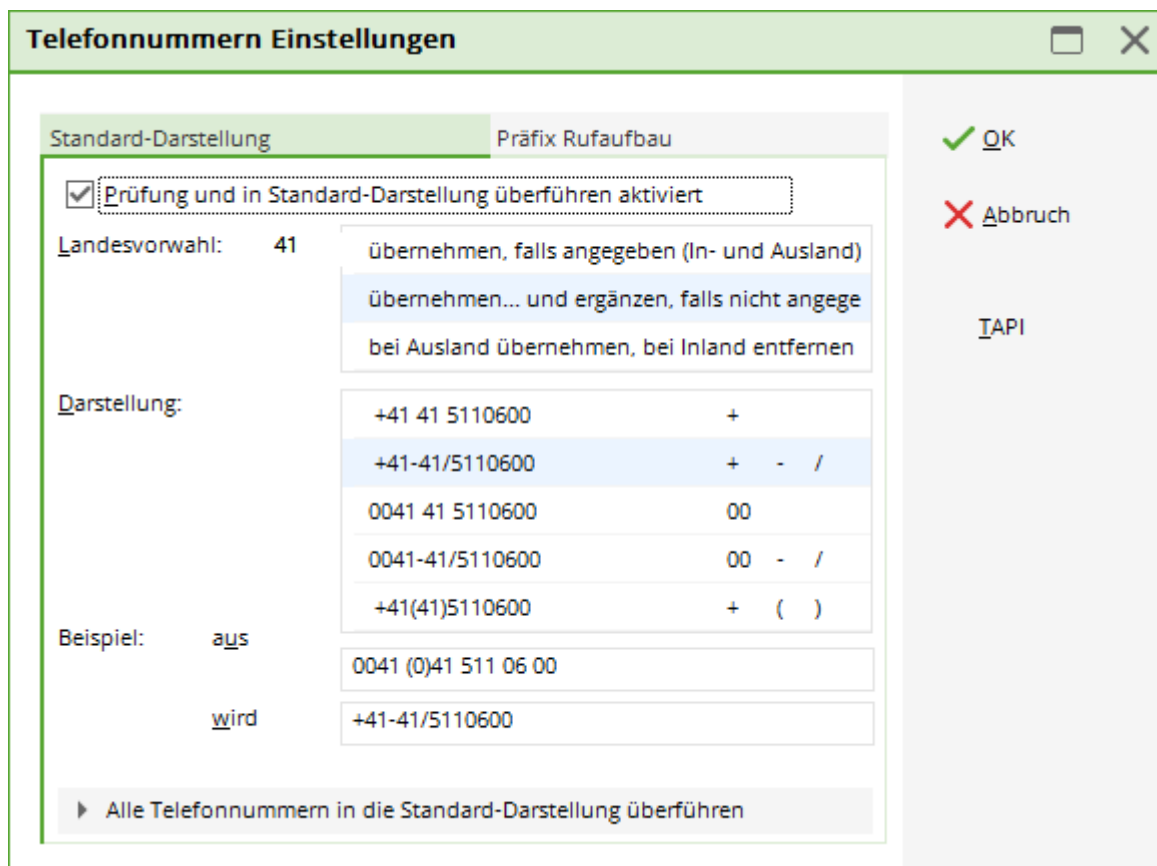
01.01.10	x	Neujahr
06.01.10	x	
02.04.10	x	Karfreitag
04.04.10	x	Ostern
05.04.10	x	Ostermontag
01.05.10	x	Tag der Arbeit
13.05.10	x	Christi Himmelfahrt
24.05.10	x	Pfingstmontag
03.06.10	x	Fronleichnam
15.08.10	x	Mariä Himmelfahrt
03.10.10	x	Nationalfeiertag D
01.11.10	x	Allerheiligen
25.12.10	x	1. Weihnachtstag
26.12.10	x	2. Weihnachtstag
<hr/>		
01.01.11	x	Neujahr
06.01.11	x	
22.04.11	x	Karfreitag
24.04.11	x	Ostern
25.04.11	x	Ostermontag
01.05.11	x	Tag der Arbeit
02.06.11	x	Christi Himmelfahrt
13.06.11	x	Pfingstmontag
23.06.11	x	Fronleichnam
15.08.11	x	Mariä Himmelfahrt
03.10.11	x	Nationalfeiertag D

Réglage du format des numéros de téléphone

Le bouton **Réglage du format des numéros de téléphone** vous permet de régler de façon homogène tous les numéros de téléphone. Vous n'avez qu'à sélectionner la représentation des numéros que vous voulez utiliser et PC CADDIE sauvegardera automatiquement tous les numéros de téléphone correspondant à votre sélection.



En cliquant sur le bouton **Réglage du format des numéros de téléphone**, vous ouvrirez la fenêtre suivante:



Vous pouvez choisir ici le format dans lequel vous voulez que PC CADDIE sauvegarde vos numéros.

Si l'option **Activer le standard de contrôle et d'option** est sélectionnée, les numéros de

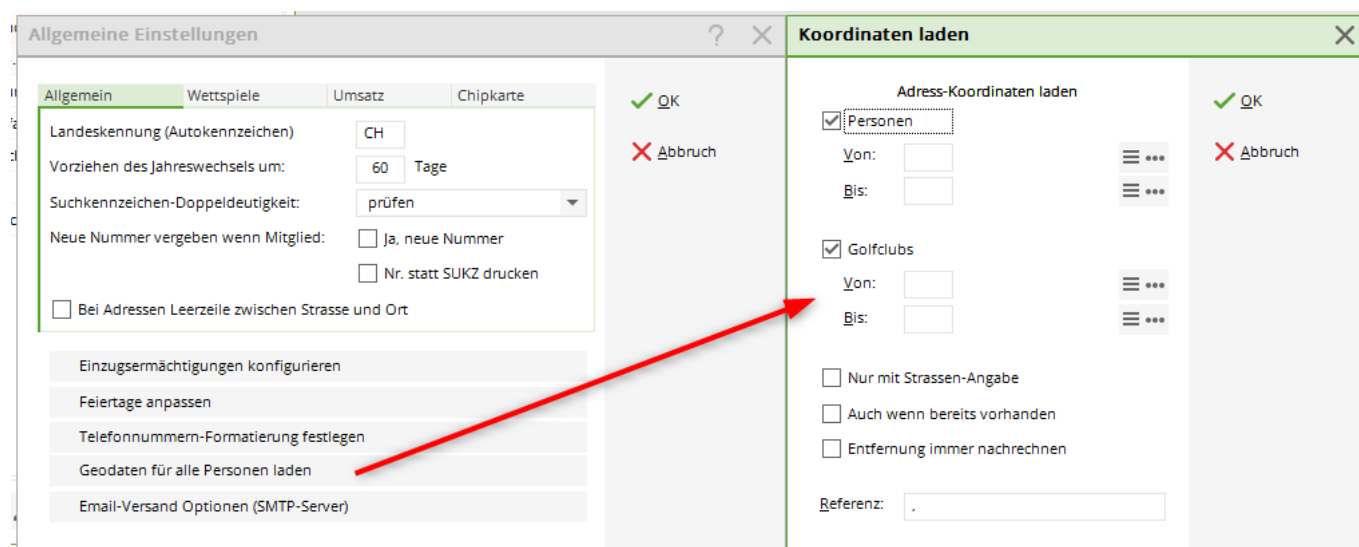
téléphone seront automatiquement modifiés dans le format correspondant des que vous les entrez.

Le champ **Exemple** montre comment PC CADDIE modifie automatiquement les numéros entrés (0241-4774956) dans le format que vous voulez (+49-241/4774956).



Il est pratique de séparer les extensions téléphonique a l'aide d'un tiret ; dans ce cas, si vous voulez ajouter un numéro de fax vous n'avez qu'à entrer l'extension, et PC CADDIE remplira le reste.

Chargement des données géographique des personnes



Un des prérequis a l'impression d'une liste de personne a une distance correspondante au club de golf est qu'il vous faut télécharger la donnée géographique sur PC CADDIE. Veuillez sélectionner l'option **Chargement des données géographiques pour toutes les personnes**, qui vous permettra de télécharger les données géographiques pour toutes les personnes ainsi que pour les clubs de golf sur PC CADDIE.



Notez que si cette fonction peu prendre du temps a être complété, cela dépend du nombre de données personnelles et des données sur le club de golf dans PC CADDIE.

Plus d'informations sur les données géographiques peuvent être trouvées sous les [Données de distance](#) .

Competitions

Vous pouvez régler les paramètres des tournois de base sous l'onglet **Compétitions**.

Allgemeine Einstellungen ? X

Allgemein Wettspiele Umsatz Chipkarte

Turnier-Listen: Akademische Titel: Mit Titel Details

Platzangabe: Platz angeben

Winterperioden-Zeitraum: vom 15.11. bis: 15.04.

Handicap-Faktor bei Stableford: 1 / 1

Berechnung: Abgeschaltet

OK

Abbruch

Einzugsermächtigungen konfigurieren

Feiertage anpassen

Telefonnummern-Formatierung festlegen

Geodaten für alle Personen laden

Email-Versand Optionen (SMTP-Server)

Titre académique

Vous pouvez choisir si le titre académique sera imprimé sur les **listes de début et de résultats**.

Allgemeine Einstellungen ? X

Allgemein Wettspiele Umsatz Chipkarte

Turnier-Listen: Akademische Titel: Mit Titel Details

Platzangabe: Platz angeben

Winterperioden-Zeitraum: vom 15.11. bis: 15.04.

Handicap-Faktor bei Stableford: 1 / 1

Berechnung: Abgeschaltet

OK

Abbruch

Einzugsermächtigungen konfigurieren

Feiertage anpassen

Telefonnummern-Formatierung festlegen

Geodaten für alle Personen laden

Email-Versand Optionen (SMTP-Server)

Details

L'option **Détails** vous donne à nouveau la possibilité d'ajuster la représentation du nom du club:

The screenshot shows the 'Allgemeine Einstellungen' dialog box with the 'Wettspiele' tab selected. The 'Details' button is highlighted with a red circle. The dialog contains several settings:

- Turnier-Listen: Akademische Titel: Spezial (dropdown), Details (button)
- Platzangabe: Platz angeben (dropdown)
- Winterperioden-Zeitraum: vom 15.11. bis 15.04.
- Handicap-Faktor bei Stableford: 1 / 1
- Berechnung: Abgeschaltet (dropdown)

Buttons on the right: OK (green checkmark), Abbruch (red X). Buttons at the bottom: Einzugsermächtigungen konfigurieren, Feiertage anpassen, Telefonnummern-Formatierung festlegen, Geodaten für alle Personen laden, Email-Versand Optionen (SMTP-Server).

En cliquant sur **Details**, vous ouvrirez les fenestres suivantes:

The screenshot shows the 'Spielernamen in Turnierlisten' dialog box. It contains the following settings:

- Bestimmen Sie, wie der Spielername in Turnierlisten aussehen soll:
- Typ: Standard (dropdown)
- Clubname bei Mitgliedern: Eingetragenen Club auch bei Mitgliedern (dropdown)
- Spezieller Clubname: (text input)
- Nur beim Extra-Format:
- Name: <NACHNAME, VORNAME >
- Club: <CLUB >

Buttons on the right: OK (green checkmark), Abbruch (red X).

Le champ **Type** vous permet de changer à nouveau l'option si oui ou non les titres académiques devraient être imprimés sur vos listes de départ et de résultats. Vous pouvez aussi choisir d'utiliser un format spécial.

Vous pouvez customiser **le nom du club pour vos membres** en utilisant le champ Nom du club

pour les membres. Vous avez trois options de représentation, ce qui est particulièrement utile pour les clubs dont les noms sont long afin d'obtenir une liste plus attractive visuellement.

Spielernamen in Turnierlisten ? X

Bestimmen Sie, wie der Spielername in Turnierlisten aussehen soll:

Typ:

Clubname bei Mitgliedern:

Spezieller Clubname:

Nur beim Extra-Format:

Name:

Club:

OK
Abbruch

Ce qui suit est une explication des différentes options de présentation.

La représentation dans une liste de départ est coupée par le grand nombre de caractères présents dans les noms particulièrement long de certains clubs de golf :

Tee	Zeit	Name, Vorname	Club	HCP.
1	12:00	Member, Paul Mitglied, Claudia	Golfclub Sonnenschein Golfclub Sonnenschein	6,9/23 24,0/40

Les options suivantes vous permettent de choisir la bonne représentation:

Spielernamen in Turnierlisten ? X

Bestimmen Sie, wie der Spielername in Turnierlisten aussehen soll:

Typ:

1 Clubname bei Mitgliedern:

Spezieller Clubname: **2**

Nur beim Extra-Format:

Name:

Club:

OK
Abbruch

Choisissez toujours que **les Membres soient identifiés avec:** pour le champ **Nom du club pour**

les membres et ajoutez un "nom spécial de club". Dans notre exemple nous remplaçons GOLF CLUB GC. Donc, le nom du club sera présentée correctement à côté du nom de la personne.

Tee	Zeit	Name, Vorname	Club	HCP.	
1	1	12:00	Member, Paul Mitglied, Claudia	GC Sonnenschein GC Sonnenschein	16,9/23 34,0/40

Vous avez aussi l'option d'imprimer le nom du club uniquement pour les membres du club, et donc les membres secondaires apparaissent avec leur club HCP dans les listes. Choisissez ce nom juste **Avec les membres du club d'origine** : Pour le champ **Nom du club pour les membres**.

Vous pouvez aussi utiliser les champs adéquats pour les formats supplémentaires pour les listes et les noms dans la partie basse de la fenêtre. (Uniquement les « **formats supplémentaires** »)

Spielernamen in Turnierlisten ? X

Bestimmen Sie, wie der Spielername in Turnierlisten aussehen soll:

Typ:

Clubname bei Mitgliedern:

Spezieller Clubname:

Nur beim Extra-Format:

Name:

Club:

OK
Abbruch



Veillez s'il vous plait contacter le service clientèle pour les paramètres spéciaux.

Infos sur le parcours

Vous pouvez choisir si la sélection des données de lieux doit apparaître dans votre liste en utilisant le champ **Infos parcours** :

Allgemeine Einstellungen ? X

Allgemein **Wettspiele** Umsatz Chipkarte

Turnier-Listen: Akademische Titel: Spezial Details

Platzangabe: Platz angeben

Winterperioden-Zeitraum: vom 2/2 X

Handicap-Faktor bei Stableford: Platz angeben

Berechnung: Platz nicht angeben

Abgeschaltet

OK

Abbruch

Einzugsermächtigungen konfigurieren

Feiertage anpassen

Telefonnummern-Formatierung festlegen

Geodaten für alle Personen laden

Email-Versand Optionen (SMTP-Server)

Ci-dessous une impression avec la sélection **Montrer les informations du parcours:**

Weihnachtsturnier

12.12.2010

Startliste

Einzel - Stableford; 9 Löcher
vorgabenwirksames internes Wettspiel

Sonnenschein - Nordplatz Herren: GELB Par: 62 Slope: 113 Course: 67.7
Damen: ROT Par: 62 Slope: 111 Course: 68.3

Stand: 08.12.10, 16:05 Uhr

Tee	Zeit	Name, Vorname	Club	HCP.
1	1 12:00	Member, Paul Mitglied, Claudia		16,9/23 34,0/40

Règles d'hiver

Vous pouvez choisir les dates pour la saison hivernale en utilisant le champ des **Règles d'hiver:**

Allgemeine Einstellungen
? X

Allgemein

Wettspiele

Umsatz

Chipkarte

Turnier-Listen:

Akademische Titel:

Mit Titel ▾

Details

Platzangabe:

Platz angeben ▾

Winterperioden-Zeitraum:

vom

15.11.

bis:

15.04.

Handicap-Faktor bei Stableford:

1 / 1

Berechnung:

Abgeschaltet ▾

Einzugsermächtigungen konfigurieren

Feiertage anpassen

Telefonnummern-Formatierung festlegen

Geodaten für alle Personen laden

Email-Versand Optionen (SMTP-Server)

✓

OK

✗

Abbruch



Il est préférable que vous ne changiez pas les deux champs restants. Veuillez s'il vous plait consulter notre service clientèle si vous avez besoin de changer le **Facteur handicap pour le stableford** ou de changer la **Différence de calcul**.

Chiffre d'affaire

L'onglet **Chiffre d'affaire** a les deux réglages suivants:

Allgemeine Einstellungen

Allgemein | Wettspiele | **Umsatz** | Chipkarte

Kurzbezeichnung der Währung:

Standard-Mehrwertsteuersatz: %

Brutto oder Netto-Umsatz anzeigen:

Mahnzeitrume: 1. 2. 3. Tage

Saldenberechnung: Buchungen mit Hakchen (OK) ignorieren

Abreviation des monnaies

Vous pouvez entrer ici l'abréviation pour la monnaie nationale utilisée. Utilisez € pour l'Allemagne et SF pour la Suisse.

Taux de la Taxe sur la valeur ajoutée

Vous pouvez entrer le taux de taxe standard ici.



D'autres informations importantes peuvent être trouvées sur l'Ajustement de la taxe sur la valeur ajoutée.

Montrer la préférence Brut/Net (comptes)

Vous pouvez décider ici de quel type de vente sera imprime sur les listes: Ventes brut ou revenus net.

Rappel de périodes

Vous pouvez ici fixer les limites pour vos rappels. Toutefois, il est aussi possible de faire cela dans le Mahnverwaltung. Des informations supplémentaires sur les rappels peuvent être trouvées ici :

Rappels de paiements.



Il est suggéré de ne faire des changements qu'une fois que vous aurez consulté notre service clientèle.

Carte à puce

Allgemeine Einstellungen ? X

Allgemein | Wettspiele | Umsatz | **Chipkarte**

Mifare-Leser für DGV-Ausweis-Plus konfigurieren

Promec-Leser:

Anschluss an COM:

Standard-Gültigkeit:

Einzugsermächtigungen konfigurieren

Feiertage anpassen

Telefonnummern-Formatierung festlegen

Geodaten für alle Personen laden

Email-Versand Optionen (SMTP-Server)

OK

Abbruch

Ces paramètres sont pour les clients avec le système de carte de PC CADDIE. Les changements doivent être fait exclusivement par le service clientèle.

Plus d'informations sur le système de carte de PC CADDIE peuvent être trouvées ici: [Système de carte en ligne](#) et [système de carte hors connexion](#).