

***How do I: Wie lade ich Word und PDF Dokumente ins SGN?***

1. Speichern Sie das Dokument (nur .doc od. .pdf Datei möglich) unter: /PCCaddie/Intranet - Dokument-Name: News1, od. News2 usw. (1 – 9). Die Datei darf nicht grösser als 1 MB sein. Dokument schliessen!
2. Öffnen Sie PCCaddie – klicken Sie in der Statuszeile auf die CH-Fahne, die Datenübertragung läuft
3. Loggen Sie sich im SGN ein – [www.swissgolfnetwork.ch/clublogin.asp](http://www.swissgolfnetwork.ch/clublogin.asp)
4. Unter der Rubrik CLUB DETAILS (unten re.) Manage Dokuments anklicken
5. Bei der Nr. des gespeicherten Dokumentes(z.B News2) den Titel angeben (Dok. Description), den Dokument Typ (doc od. pdf) und ob das Dokument aktiv sein soll oder nicht (Y od. N) In der ersten Zeile dieser Seite haben Sie die Möglichkeit die Rubrik neu zu benennen z.B. Aktuelles, od. Wissenswertes usw.
6. Save Details – anklicken (zu unterst auf der Seite)

**Test** – loggen Sie sich neu ein – klicken Sie auf die entsprechende Rubrik (z.B. Aktuelles) – und klicken Sie auf das neu importierte Dokument

(N.B. Dies ist eine Zusatzdienstleistung von Swiss Golf Network und muss separat bestellt werden).

